**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem  
danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia  
dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Świecia, który ma swoją siedzibę na ul. Wojska Polskiego 124, tel. 52 33 32 323, faks 52 33 32 311, e-mail [sekretariat@swiecie.eu](mailto:sekretariat@swiecie.eu)

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym możecie Państwo kontaktować sie drogą mailową: daneosobowe24h@wp.pl lub telefonicznie 607753475;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji praw i obowiązków, tj.:  
• w celu rozliczeń z Urzędem Skarbowym (Ustawa z dnia 26.07.1991 r. o podatku  
dochodowym od osób fizycznych Dz. U. 1991 nr 80 poz. 350 z późn. zm.),  
• w celu rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (Ustawa z dnia 13.10.1998r  
o systemie ubezpieczeń społecznych Dz. U. 1998 nr 137 poz. 887 z późn. zm.);  
• w celu ustalenia wymiaru przysługującego urlopu wypoczynkowego (Ustawa Kodeks  
Pracy Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.),  
• w celu zawiadomienia członka rodziny w razie wypadku pracownika;   
• w celu późniejszej archiwizacji przez okres 10 lat od zakończenia pracy  
(Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 28 maja 1996 roku w sprawie  
zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze  
stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika Dz. U z 1996r  
nr 62 poz. 286 ze zm.);  
• w celu wystawienia świadectwa pracy w razie zakończenia stosunku pracy (Ustawa  
Kodeks Pracy Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy   
oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze  
stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowana,  
usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo  
wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu  
na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej  
cofnięciem.

7. W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie podanych danych osobowych narusza  
przepisy RODO posiada Pan/Pani prawo do wniesienie skargi do organu nadzorczego  
w Polsce – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo – składkowych.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących mojego numeru  
telefonu oraz adresu e-mail przez Urząd Miejski w Świeciu w celu kontaktu ze mną, wysyłania powiadomień lub innych informacji związanych z miejscem pracy. Oświadczam ,że zostałem/am poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i możliwości ich poprawienia, a także o prawie wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w każdym czasie.

............................................................  
 Data i czytelny podpis Pracownika