

**UCHWAŁA Nr 75/11**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 26 maja 2011 r.

**w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Świeciu.**

Na podstawie art. 11, ust.2 ustawy z dnia z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz.235 z 2011 r.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Żłobkowi Miejskiemu w Świeciu będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 3. Traci moc uchwała Zarządu Miejskiego w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Świeciu nr 1406/98 z dnia 25 maja 1998 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

  
**Jerzy Wójcik**

## **STATUT**

### **Żłobka Miejskiego w Świeciu**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1.** Żłobek jest gminną jednostką budżetową, działającą na podstawie Ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

**§2.** Pełna nazwa żłobka brzmi: Żłobek Miejski w Świeciu.

**§3.** Miejscem prowadzenia Żłobka jest budynek położony w Świeciu przy ul. Chmielniki 3. Wymagania lokalowe i sanitarne określa w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw rodziny.

**§4.** Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przez Dyrektora miesięcznej przerwy wakacyjnej.

#### **II. CELE, ZADANIA ŻŁOBKA I SPOSÓB ICH REALIZACJI**

**§5.1.** Celem Żłobka jest zapewnienie opieki nad dziećmi od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.

2. Żłobek realizuje następujące zadania statutowe:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej;
- 3) zapewnienie dziecku opieki edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom poprzez stałą obecność personelu w grupie i eliminowanie możliwych zagrożeń;
- 6) współdziałanie personelu z rodzicami w kształtowaniu prawidłowych nawyków mających na celu usamodzielnienie się dziecka oraz prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

3. Powyższe cele i zadania realizowane są poprzez odpowiednią organizację zajęć prowadzonych w grupach wiekowych z uwzględnieniem możliwości rozwojowych dzieci. Opiekę w Żłobku sprawuje się w trzech grupach wiekowych:

- 1) grupa pierwsza od 20 tyg. życia do 15 m-ca życia;
- 2) grupa druga do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 2 lata;
- 3) grupa trzecia do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 lata.

### **III WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI**

§6.1. Zapisy dzieci do Żłobka rozpoczynają się od dnia 01 marca każdego roku -na wrzesień bieżącego roku. W ciągu roku zapisy do poszczególnych grup odbywają się w miarę wolnych miejsc w Żłobku.

2. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani przed przyjęciem, złożyć wypełnioną Kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz aktualne zaświadczenie lekarskie, o braku przeciwwskazań dotyczących uczęszczania do Żłobka.

### **IV OPŁATY ZA POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU**

§7. 1. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszonych opłat ustala Rada Miejska w drodze uchwały.

2. Na opłatę składa się: opłata stała (płatna bez względu na obecność dziecka) oraz opłata za wyżywienie. Opłatę nalicza się za miesiąc bieżący, z uwzględnieniem zwrotu kwoty za wyżywienie za miesiąc poprzedni. Płatność należy uiścić do dnia 15-tego każdego miesiąca.

### **V ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA**

§8.1. Pracą Żłobka kieruje dyrektor. Jest on bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Żłobku.

2. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) uzgadnianie z organem, który utworzył Żłobek zasad organizacji placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka;
- 3) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka;
- 4) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunków pracy z pracownikami Żłobka;
- 5) realizowanie planu finansowego Żłobka;
- 6) nadawanie Żłobkowi regulaminu wewnętrznego.

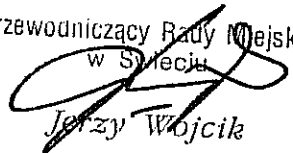
§9. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący wydatki i dochody uzyskiwane

przez Żłobek. Roczny plan finansowy sporządzony jest z uwzględnieniem skutecznej, efektywnej i oszczędnej realizacji statutowych zadań Żłobka.

**§10.** 1. Nadzór nad Żłobkiem sprawuje Burmistrz Świecia.

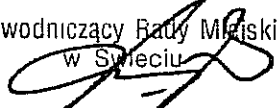
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) realizację zadań statutowych, dostępność i poziom udzielanych świadczeń;
- 2) prawidłowość gospodarowania mieniem;
- 3) gospodarkę finansową.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Świeciu  
  
Jerzy Wojcik

## Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 konieczne stało się dostosowanie statutu Żłobka do nowych przepisów.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Świeciu  
  
Jerzy Wojcik