

UCHWAŁA Nr 323/10
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU

z dnia 29 lipca 2010 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu Gminy.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami)¹, uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Burmistrz w terminie **do 20 września** wydaje zarządzenie o założeniach do projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz wydatkowaniu środków budżetowych, które powinno zawierać procentowe wskaźniki wzrostu dochodów, wydatków bieżących, wynagrodzeń i wydatków majątkowych, przewidywany deficyt i źródła jego finansowania.

2. Zarządzenie zostanie opublikowane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu.

§ 2. 1. Radni, rady sołeckie, mieszkańcy Gminy, organizacje pozarządowe, podmioty gospodarcze i inne osoby prawne z terenu Gminy mogą składać wnioski do projektu budżetu do Skarbnika Gminy w terminie **do 30 września**.

2. Wnioski o wartości przekraczającej 500.000,-zł oceniane będą według kryteriów określonych w uchwale Rady Miejskiej w sprawie kryteriów oceny wniosków do budżetu dotyczących zadań inwestycyjnych o wartości przekraczającej 500.000,-zł.

3. Dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek budżetowych, wydziałów Urzędu, opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie **do 15 października** plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych w zakresie dochodów i wydatków na zadania bieżące i majątkowe w układzie klasyfikacji budżetowej.

§ 3. Skarbnik Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych, subwencji i dotacji na realizację zadań zleconych i powierzonych z zakresu administracji rządowej dokonuje analizy

¹ Zmiana wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146.

otrzymanych wstępnych planów finansowych, wprowadza korekty w porozumieniu z kierownikami wydziałów UM i jednostek organizacyjnych oraz opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu na następny rok.

§ 4. Burmistrz na podstawie materiałów, opracowanych przez Skarbnika Gminy przygotowuje projekt budżetu.

§ 5. Projekt budżetu zawiera następujące elementy.

1. Prognozowane dochody z wyszczególnieniem działów, rozdziałów i paragrafów, zgodnie z klasyfikacją budżetową.
2. Wydatki w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej, oraz z wyodrębnieniem: wydatków bieżących, w tym: wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, dotacji oraz wydatków majątkowych.
3. Zestawienie dochodów i wydatków zadań zleconych w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.
4. Zestawienie dotacji udzielanych z budżetu Gminy:
 - przedmiotowe, podmiotowe,
 - zlecone, własne i na podstawie porozumień,
 - na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Prognozę wysokości długu i planowaną spłatę zobowiązań.
6. Zestawienie przychodów i rozchodów budżetowych i pokrycie deficytu budżetowego lub przeznaczenie nadwyżki budżetowej.
7. Planowane spłaty rat pożyczek i kredytów na rok bazowy i lata następne.
8. Zestawienie przychodów i wydatków jednostek organizacyjnych z wyszczególnieniem dotacji i wpłat do budżetu.
9. Zestawienie zadań majątkowych.
10. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.
11. Część uzasadniająca z omówieniem celu i podstaw projektowanych założeń (poziom planowanych dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów, różnice w stosunku do podobnych pozycji w roku poprzednim).
12. Informację o stanie mienia komunalnego.
13. Fundusz sołecki w podziale na poszczególne sołectwa.

14. Zestawienie wniosków do budżetu, o których mowa w § 2 pkt 1.
15. Wykaz zadań realizowanych w oparciu o ustawę „Prawo Ochrony Środowiska”
16. Plany rachunków dochodów własnych jednostek budżetowych.
17. Upoważnienia dla Burmistrza Świecia wynikające z ustawy o finansach publicznych i samorządzie gminnym.
18. Inne zapisy wynikające z przepisów prawa.

§ 6. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami i uzasadnieniem oraz informację o stanie mienia komunalnego Burmistrz przekazuje **Przewodniczącemu Rady do 15 listopada.**

- § 7. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje niezwłocznie projekt budżetu wraz załącznikami i uzasadnieniem do zaopiniowania stałym komisjom Rady Miejskiej.
2. Komisje Rady Miejskiej zapoznają się z projektem budżetu i przedstawiają pisemną opinię do projektu oraz propozycję ewentualnych zmian w dochodach i wydatkach **do 7 grudnia.**
 3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek pisemnego wskazania źródła jego pokrycia.

§ 8. 1. Opinie Komisji i propozycje ewentualnych zmian do projektu budżetu przekazywane są przez Przewodniczącego Rady Miejskiej Burmistrzowi **do 10 grudnia.**

2. Radni Rady Miejskiej mogą zgłaszać do Burmistrza poprzez Przewodniczącego Rady Miejskiej indywidualne poprawki i propozycje zmian w terminie **do 10 grudnia.**

§ 9. Terminy, o których mowa w § 7 oraz w § 8 ust. 1 i 2, przy uchwalaniu budżetu na rok 2011, wydłużyć o 14 dni.

§ 10. Burmistrz może dokonać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej na podstawie wniosków komisji oraz informacji mających wpływ na wielkość dochodów i wydatków budżetowych otrzymanych po terminie przekazania projektu uchwały, które przedstawia Radzie Miejskiej na piśmie przed sesją, na której uchwalany jest budżet.

§ 11. 1. Rada Miejska uchwała budżet Gminy wraz z załącznikami **do 30 grudnia** roku poprzedzającego rok budżetowy.

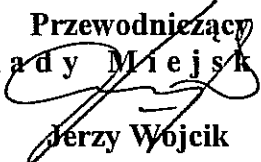
2. Burmistrz przedstawia Radzie przed uchwaleniem budżetu opinię RIO o projekcie uchwały budżetowej.

§ 12. W terminie 60 dni po uchwaleniu budżetu Gminy udzielane są odpowiedzi na wnioski złożone zgodnie z § 2 pkt 1, o ich przyjęciu lub odrzuceniu z podaniem przyczyny nieprzyjęcia wniosku.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 14. Traci moc uchwała Rady Miejskiej 81/07 z 30 sierpnia 2007 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

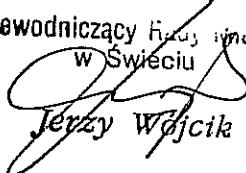
§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Jerzy Wojcik

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych tryb prac nad projektem uchwały budżetowej określa Rada Miejska.

Przepisami wprowadzającymi ustawę o finansach publicznych uchylony został art. 53 ustawy o samorządzie gminnym, na podstawie którego podjęta była dotychczasowa uchwała o procedurze uchwalania budżetu. W związku z tym przedstawiona zostaje nowa uchwała określająca tryb prac nad projektem uchwały budżetowej i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, która spełnia wymagania nowej ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu

Jerzy Wójcik