

.....
pieczęć wnioskodawcy

KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO PROJEKTU
dotycząca wniosku na dofinansowanie rozwoju sportu na terenie Gminy Świecie

Rozwój sportu w gminie Świecie w roku

(Wpisać pełną nazwę projektu)

Tytuł projektu

(Wpisać nazwę własną projektu zaproponowaną w wniosku)

skorygowany całkowity koszt projektu (w zł)

w tym wysokość dotacji (w zł)

w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł (w zł)

1. Skorygowany kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Klub Kategoria wiekowa Rocznik

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych (w zł)	Wolontariat	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	% udziału Gminy	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych (w zł)	Wolontariat	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	% udziału Gminy
		Zgodnie z wnioskiem (korektą)					Na koniec roku				
1.	Koszty organizacyjno–statutowe: ryczałty sędziowskie, obsługa techniczna, obsługa medyczna, uzupełnienie apteczki, badania lekarskie, ubezpieczenia, opłaty Okręgowych Związków Sportowych, uprawnienia do gry, licencje zawodnik. i trenerów, materiały szkoleniowe										
2.	Koszty związane z wyjazdami: Zakwaterowanie i wyżywienie zawodników, opłaty wpisowe i startowe										
3.	Usługi związane z organizacją: wynajem obiektów, sprzętu itp.										

4.	Transport wyliczenie: (ilość km x stawka za 1 km)										
5.	Koszty zakupu sprzętu sportowego i materiałów										
6.	Koszty zakupu pucharów, dyplomów, statuetek itp. oraz nagród rzeczowych										
7.	Koszty bezosobowe: wynagrodzenie trenerów, instruktorów, księgowej obsługi projektu wraz z pochodnymi										
	Stypendia sportowe (ilość zawodników / kwota)										
8.	Koszty administracyjne										
	Razem:										

2. Skorygowany kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość projektu (jak było)		Całość projektu (jak powinno być)	
	zł	%	zł	%
Koszty dotacji				
1. Koszty pokryte z innych środków (należy zsumować środki finansowe wymienione w podpunktach: a, b, c i d)
a) koszty finansowych środków własnych	a	a	a	a
b) koszty poniesione przez odbiorców projektu	b	b	b	b
c) koszty finansowe z innych źródeł publicznych	c	c	c	c
d) pozostałe	d	d	d	d
koszty pokryte z wolontariatu				
Ogółem:		100%		100%

3. Skorygowany harmonogram rzeczowy projektu:

Termin/okresy realizacji poszczególnych działań	Nazwa działań /rodzaj prac	Liczbowe określenie skali działań

4. Dokonane zmiany w zakresie merytorycznym projektu

5. Inne ewentualne zmiany (konto rozliczeniowe, osoby uprawnione)

--

.....
miejsce i data sporządzenia korekty

.....
pieczęć i podpisy osób uprawnionych
ze strony wnioskodawcy ¹

.....
podpis pracownika merytorycznego

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej
ze strony zleceniodawcy

¹ W przypadku braku pieczęci imiennych, należy złożyć czytelny podpis oraz wpisać funkcję pełnioną w organizacji / instytucji.