

**UCHWAŁA NR 272/21
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 16 września 2021 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świecie”

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świecie”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 38/18 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Świecie” (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 325).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej**

Jerzy Wójcik

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY ŚWIECIE

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Świecie.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028);
- 2) Przedsiębiorstwie - rozumie się przez to przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 3. Użytym w regulaminie pojęciom należy przypisać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) dostarczać odbiorcy usług z sieci wodociągowej wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę;
- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) mierzonym na wylocie zaworu za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 3) zapewnić ciągłość i niezawodność dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie;
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 5) ustalać i wydawać warunki przyłączenia niezbędne do podłączenia do sieci.

§ 5. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³/dobę;

- 2) zapewnić ciągłość i niezawodność odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową na odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) zapewnić należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie prawa oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 7. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 8 niniejszego regulaminu, Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i (lub) odprowadzanie ścieków.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia w swojej siedzibie i na swojej stronie internetowej:

- 1) aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów;
- 2) wzór wniosku o zawarcie umowy.

4. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

5. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony albo nieokreślony.

6. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

7. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa albo poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem powinien określać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;

- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe lub komunalne).

§ 9. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 8, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 10. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości określone w umowie.

2. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług określa Przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 11. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej taryfy nie wymaga zmiany umowy.

§ 12. 1. Podstawą obciążania odbiorców usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Przedsiębiorstwo, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, określa w fakturze datę, formę, sposób i termin zapłaty.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym zawarto umowy również z osobami korzystającymi z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5. **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 13. 1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia poza informacjami, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy może zawierać:

- 1) numer telefonu,
- 2) adres poczty elektronicznej,
- 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków,
- 5) w przypadku wystąpienia w imieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie przez pełnomocnika – pisemne upoważnienie wnioskodawcy dla pełnomocnika.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia w swojej siedzibie i na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia.

4. Po złożeniu wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci i pisemnym potwierdzeniu daty jego złożenia, Przedsiębiorstwo dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania i wydaje warunki bądź odmawia ich wydania, w terminach określonych w ustawie.

5. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy, przedsiębiorstwo informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

6. Warunki, o których mowa w ust. 4, określają, co najmniej:

- 1) miejsce usytuowania sieci, z której może nastąpić zaopatrzenie w wodę lub do której możliwe będzie odprowadzanie ścieków z danej nieruchomości oraz sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym wytyczne dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) okres ważności,
- 3) załącznik graficzny,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.

7. W przypadku odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie określonym w ustawie.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 14. 1. Dostęp do usług wodociągowych i kanalizacyjnych jest uzależniony od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków;
- 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców usług;
- 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.

2. Przedsiębiorstwo wydaje „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ile spełnione są przesłanki określone w ust. 1.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. 1. Odbiór przyłącza odbywa się po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.

2. Zgłoszenie odbioru przyłącza winno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci;
- 2) adres nieruchomości;
- 3) proponowany termin odbioru przyłącza.

3. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia, oraz przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

4. Odbioru przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem).

5. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 16. 1. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,

- 3) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiałów, długości, elementów uzbrojenia,
- 4) skład i podpisy członków komisji w tym: wykonawcę, użytkownika,
- 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 17. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, spowodowanych pracami konserwacyjnymi, remontowymi lub modernizacyjnymi Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług na swojej stronie internetowej, w mediach oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób - o zaistniałych nieplanowanych, awaryjnych przerwach bądź ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 8 godzin. Przedsiębiorstwo wskazuje, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody, zamieszczając informację na swojej stronie internetowej, w mediach oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym fakcie odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług oraz podmiotom ubiegającym się o przyłączenie do sieci wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) obowiązujących przepisów oraz wynikających z nich praw i obowiązków,
- 2) szczegółowych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 3) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,

- 4) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 5) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) przyjmowania reklamacji,
- 7) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo,
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt,
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,
były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa,
- 2) niniejszy regulamin,
- 3) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku, po dokonanej nowelizacji, tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,
- 4) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 5) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 20. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.

§ 21. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do Przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za te usługi.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej złożenia w siedzibie lub jej doręczenia w inny sposób.

Rozdział 10.
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 22. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieciach wodociągowych.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w uzgodnionych miejscach.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, pobierający niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

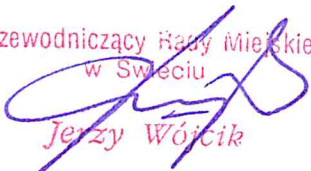
4. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru, miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez pobierającego do Przedsiębiorstwa.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są w okresach kwartalnych na podstawie informacji, o której mowa w § 22 ust. 4.

Rozdział 11.
Przepisy końcowe

§ 24. Sprawy rozpoczęte przed wejściem w życie niniejszego regulaminu będą prowadzone w oparciu o przepisy dotychczasowe.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu

Jerzy Wójcik

UZASADNIENIE

Potrzeba wprowadzenia zmian w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Świecie wynika z konieczności dostosowania jego treści do znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w brzmieniu nadanym przez art. 7 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy - Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471 z późn. zm.). Zgodnie z przepisem art. 35 ust. 2 o zmianie ustawy - Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw, Rada Miejska w Świeciu jest zobligowana do dostosowania treści Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Świecie do nowych przepisów najpóźniej do dnia 19 września 2021 r.

Stosownie do dyspozycji przepisu art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie gminy Świecie, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Świeciu przedłożyło do Rady Miejskiej w Świeciu projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

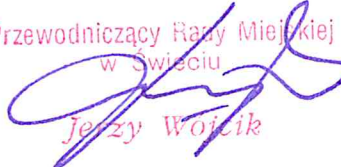
Przedmiotowy projekt przyjęty został uchwałą Nr 259/21 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 30 czerwca 2021r. w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Świecie oraz przekazania go organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

Ww. organ w drodze postanowienia przedłożony projekt regulaminu zaopiniował negatywnie wskazując w konkretnych przypadkach naruszenie obowiązujących przepisów, a także norm prawnych wynikających m.in. z przyjętej linii orzecniczej sądów administracyjnej. Tym niemniej podkreślić należy, że opinia organu regulacyjnego mimo negatywnego stanowiska nie czyni, kompleksowo, regulaminu niezgodnym z obowiązującymi przepisami Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Jednakże przedstawione zastrzeżenia zasługują na uwzględnienie i znalazły swoje odzwierciedlenie w niniejszej uchwale.

Z regulaminu usunięto przede wszystkim zapisy nakładające na potencjalnych odbiorców obowiązki nie wynikające z przepisów ustawy (np. § 10 pkt 3 i 4), uregulowane w innych przepisach (§ 17 ust. 6), doprecyzowano uprawnienia Przedsiębiorstwa (m.in. § 17 ust. 3) oraz zmodyfikowano tryb realizacji reklamacji (§ 23).

Odnosząc się natomiast ogólnie do Regulaminu, uwzględnia on już wprowadzone art. 19a Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków nowe regulacje w zakresie wydania warunków przyłączenia do sieci oraz odbioru przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, które w poprzedniej wersji ustawy nie miały miejsca.

Z uwagi na konieczność dostosowania regulaminu do obowiązujących przepisów podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu

Jerzy Wojcik