

**UCHWAŁA NR...../21
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 2021 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Świecie, w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale.

§ 2. 1. Niniejszy regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kwocie dochodu - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369)
- 2) kwocie rodzinnej - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 111 oraz z 2018 r. poz. 730).

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

**Rozdział 2
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkujący na terenie gminy Świecie spełniający kryteria określone w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz.U. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4 – zwanej dalej ustawą o systemie oświaty).

2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustala się na podstawie art. 90d ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

4. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności,

o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, w granicach grup dochodowych określonych w § 5.

§ 5. Określa się przedziały wysokości stypendium szkolnego w granicach następujących grup dochodowych:

Przedziały wysokości stypendium szkolnego (złotych)			
Grupa	Przedział miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie (w złotych)	Przedział wysokości stypendium szkolnego (złotych)	
		Wystąpienie od jednej do dwóch udokumentowanych szczególnych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy	Wystąpienie trzech lub więcej udokumentowanych szczególnych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy
1	powyżej 70 % - 100% kwoty dochodu	80% - 120% kwoty rodzinnej	powyżej 140% - 180% kwoty rodzinnej
2	powyżej 40 % - 70% kwoty dochodu	100% - 160% kwoty rodzinnej	powyżej 160% - 190% kwoty rodzinnej
3	0% - 40% kwoty dochodu	140% - 180% kwoty rodzinnej	powyżej 180% - 200% kwoty rodzinnej

Rozdział 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, zeszytów, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów, słowników, komputera, edukacyjnych programów komputerowych i innych pomocy naukowych, przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaka szkolnego, worka na obuwie szkolne, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, zakup biurka, krzesła do biurka, lampy biurowej, instrumentu muzycznego do udziału w dodatkowych zajęciach, pokrycia kosztów abonamentu internetowego,
- 3) w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania – uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych;
- 4) świadczenia pieniężnego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1) i 2), a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w pkt 3), nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3), udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1) – 3), nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne, udzielone w formie wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 3, za zgodą wnioskodawcy, będzie przekazywane jako częściowa lub całkowita refundacja poniesionych przez wnioskodawcę kosztów, udokumentowanych na podstawie

oryginałów faktur i rachunków imiennych, biletów imiennych wystawionych na nazwisko wnioskodawcy lub ucznia.

3. W przypadku otrzymania stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4, wnioskodawca dokumentuje wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne oraz składa dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku przez:

- 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty;
- 3) stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy składać w Urzędzie Miejskim w Świeciu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

6. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 8. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie stypendium szkolnego realizowana jest przelewem na rachunek bankowy lub w formie wypłaty gotówkowej.

2. W przypadku refundacji kosztów, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej Uchwały przyznane stypendium szkolne wypłacane będzie po przedłożeniu faktur, rachunków lub innych wiarygodnych dowodów poniesionych wydatków np. zaświadczenia ze szkoły o poniesionych kosztach zajęć lub wyjazdów edukacyjnych, spełniających następujące warunki:

- 1) dokumenty potwierdzające poniesione wydatki muszą być wystawione imiennie z podaniem adresu wnioskodawcy lub ucznia;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione wydatki muszą dotyczyć wydatków na cele edukacyjne wskazane w § 6 ust. 1 Regulaminu;
- 3) dokumenty potwierdzające poniesione wydatki dotyczą danego roku szkolnego.

3. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w Urzędzie Miejskim w Świeciu w terminie do dnia:

- 1) do 05 grudnia - za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego;

2) do 05 czerwca - za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi zamieszkującemu na terenie gminy Świecie, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego można składać w Urzędzie Miejskim w Świeciu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego (np.: odpis aktu zgonu, zaświadczenie lekarskie w przypadku choroby lub wypadku, zaświadczenie wystawione przez straż pożarną w przypadku pożaru).

5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie zasiłku szkolnego realizowana jest przelewem na rachunek bankowy lub w formie wypłaty gotówkowej.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 12. Traci moc uchwała nr 335/10 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Świecie (Dz.U. poz. 1946).

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jerzy Wójcik

Uzasadnienie

Zgodnie z powołanym w podstawie prawnej niniejszej uchwały art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4) Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Aktualnie na terenie gminy Świecie obowiązuje uchwała nr 335/10 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Świecie (Dz.U. poz. 1946).

Przedmiotowa uchwała podjęta była prawie 11 lat temu i wymaga dostosowania do obowiązującego stanu prawnego oraz do orzecznictwa jakie ukształtowało się przez ostatnie lata dotyczącego problematyki przyznawania udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na mocy dotychczasowej uchwały postępowanie w sprawie przyznania udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, przez Dyrektorów szkół podstawowych – w przypadku uczniów tych szkół lub Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej – w przypadku pozostałych uczniów. Dalsze czynności związane z rozliczeniem przyznanej pomocy materialnej wykonywane były za pośrednictwem Ośrodka Pomocy Społecznej. W proponowanym projekcie uchwały cały proces przyznawania świadczeń ma zostać zcentralizowany i powierzony do wykonania w całości Burmistrzowi Świecia, zgodnie z art. 90f wskazanej wyżej ustawy, który będzie realizował to zadanie przy pomocy Urzędu Miejskiego w Świeciu. Wszystkie czynności poczynając od przyjęcia wniosków, przez wydanie decyzji, aż po rozliczanie przyznanych świadczeń skupione zostaną w jednym miejscu. Pozwoli to na usprawnienie procesu przyznawania świadczeń, lepszą kontrolę nad prowadzonymi postępowaniami, ujednoczenie sposobu prowadzenia postępowania.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały należy uznać za uzasadnione.