

ZARZĄDZENIE NR 756/21
BURMISTRZA ŚWIECIA
z dnia 18 stycznia 2021 r.

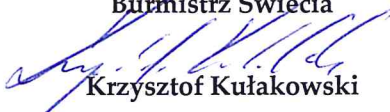
w sprawie wzoru wniosku o przystąpieniu do Programu Osłonowego „System powszechnej teleopieki dla mieszkańców gminy Świecie”

Na podstawie z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378),

zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadzam wzór wniosku o przystąpieniu do Programu Osłonowego „System powszechnej teleopieki dla mieszkańców gminy Świecie”.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Świecia.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Świecia


Krzysztof Kułakowski



....., dnia

Urząd Miejski w Świeciu
Wydział Polityki Społecznej
ul. Wojska Polskiego 124
86-100 Świecie

Wniosek
o przystąpieniu do Programu Osłonowego „System powszechnej teleopieki dla mieszkańców gminy Świecie”

I. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko wnioskodawcy

adres zamieszkania

data urodzenia PESEL

seria i numer dowodu osobistego/dokumentu tożsamości

numer telefonu

adres e-mail

II. Dane osoby występującej w imieniu wnioskodawcy*

Wnioskodawca działający przez pełnomocnika/opiekuna ustawowego/prawnego lub faktycznego/kuratora*

Imię i nazwisko pełnomocnika / opiekuna ustawowego / prawnego lub faktycznego / kuratora

adres zamieszkania

data urodzenia PESEL

seria i numer dowodu osobistego/dokumentu tożsamości

numer telefonu

adres e-mail

III. Wniosek w zakresie przystąpienia do Programu Osłonowego „System powszechnej teleopieki dla mieszkańców gminy Świecie”.

Wnioskodawca wnosi o objęcie go usługą Teleopieki Domowej/Mobilnej*.

IV. Wnioskodawca wnioskuje o bezpłatne zaopatrzenie go w urządzenie obsługiwane przez Centrum Alarmowe:

W tym celu wnioskodawca składa oświadczenie, że: **

- ukończył 60 lat, lub
- legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r., o świadczeniach rodzinnych

Wraz z niniejszym wnioskiem wnioskodawca przedkłada orzeczenie o:**

- a) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- b) całkowitej niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- c) zaliczeniu do II grupy inwalidów;
- d) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- e) całkowitej niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- f) stałej albo długotrwałej niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałej lub okresowej całkowitej niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
- g) zaliczeniu do I grupy inwalidów,
- h) niezdolności do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;

Wnioskodawca oświadcza, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą i jest świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

Podpis wnioskodawcy

Potwierdzam zgodność danych osobowych zawartych we wniosku z okazanym przez wnioskodawcę dokumentem tożsamości:

rodzaj, seria i numer

dokumentu tożsamości

podpis i pieczęć
pracownika

*Wypełnić tylko w przypadku występowania jednej z w/w osób

**Niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna dla osób wnioskujących
o przystąpieniu do Programu Osłonowego „System powszechnej teleopieki dla mieszkańców
gminy Świecie”**

Zgodnie z art. 28, art. 29, art. 30 ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję:

1. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe jest Burmistrz Świecia działająca przez Urząd Miejski w Świeciu, który ma swoją siedzibę na ul. Wojska Polskiego 124, tel. 52 33 32 323, faks 52 33 32 311, e-mail sekretariat@swiecie.eu
2. Podmiot przetwarzający dane osobowe wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-mail: daneosobowe24h@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez podmiot przetwarzający dane osobowe w celu realizacji na Pani/Pana rzecz usługi Teleopieki, na podstawie wyrażonej przez Panią / Pana zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia świadczenia usługi Teleopieki na Pani/Pana rzecz.
5. Podmiot przetwarzający dane osobowe oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez administratora danych osobowych, w zakresie i celu określonym umowami, regulaminami.
6. Podmiot przetwarzający dane osobowe oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 29 ust 2 RODO oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
7. Podmiot przetwarzający dane osobowe zobowiązuje się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy o przystąpieniu do Krajowego Systemu Powszechnej Samorządowej Teleopieki Domowej i Mobilnej z dnia 4 grudnia 2020 r., zwartej z administratorem danych osobowych z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający dane osobowe zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Podmiot przetwarzający dane osobowe oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Podmiot przetwarzający dane osobowe po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji administratora danych usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

11. Podmiot przetwarzający dane osobowe udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z umowy o przystąpieniu do Krajowego Systemu Powszechnej Samorządowej Teleopieki Domowej i Mobilnej z dnia 4 grudnia 2020 r., zawartych z administratorem danych osobowych oraz umożliwia administratorowi danych osobowych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
12. Podmiot przetwarzający dane osobowe nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora danych. 12. Nie przewiduje się przekazywania danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane. 13. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
13. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem; jednocześnie wymaga poinformowania, że konsekwencją cofnięcia zgody może być niemożność realizacji usługi teleopieki na Pani/Pana rzecz przez administratora danych osobowych.
14. Podmiot przetwarzający dane osobowe, zapewnia Pani/Panu prawo dostępu do danych, w tym zakresie ma Pani/Pan również prawo je sprostować, żądać ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Może Pani/Pan także skorzystać z uprawnienia do złożenia wobec podmiotu przetwarzającego dane osobowe/administratora danych osobowych sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych.
15. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl;
16. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.