

ZARZĄDZENIE NR 663/20
BURMISTRZA ŚWIECIA
z dnia 14 października 2020 r.

w sprawie konsultacji projektu Programu współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2026.

Na podstawie art. 30 ust.1 w związku z art. 7 ust.1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz uchwałą Nr 356/10 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 4 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2010 roku Nr 198, poz. 2683)

zarządzam, co następuje

§ 1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektu uchwały zmieniającej Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2026, w terminie **od 15 października 2020 roku do 23 października 2020 roku**, stanowiącego **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Projekt Programu współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2026 zostanie zamieszczony:

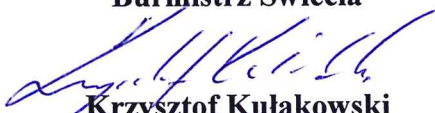
- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – www.swiecie.eu, baner „Konsultacje Społeczne”,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.swiecie.eu - zakładka „Konsultacje Społeczne”,
- 3) na tablicy ogłoszeń i w Biurze Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Miejskim.

§ 3. Konsultacje będą prowadzone w formie przyjmowania pisemnych opinii, uwag i wniosków na „Formularzu konsultacji” stanowiącym **załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty tradycyjnej oraz osobiście do Biura Obsługi Mieszkańców w holu Urzędu Miejskiego oraz za pomocą formularz elektronicznego na stronie www.swiecie.eu - baner „Konsultacje Społeczne”.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Świecie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Świecia


Krzysztof Kulakowski


Łukasz Kazmierczak
RADCA PRAWNY
Bd-1127

(PROJEKT)
PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY ŚWIECIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA LATA 2021 – 2026

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilkroć w treści uchwały mówi się o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **Programie** – rozumie się Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na **lata 2021-2026**,
- 3) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 4) **Gminie** - rozumie się przez to wspólnotę samorządową gminy Świecie,
- 5) **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Świecia.

ROZDZIAŁ II
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększanie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) aktywizowanie społeczności lokalnej z zapewnieniem równości szans rozwoju,
 - 2) budowanie partnerskiej współpracy opartej o wzajemne zaufanie stron,
 - 3) pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych a przez to poprawę jakości życia mieszkańców Gminy,
 - 4) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych.

ROZDZIAŁ III
ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zastępujących zasadach:

- 1) **Zasada pomocniczości** - Gmina respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracuje z tymi podmiotami a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych.
- 2) **Zasada partnerstwa** - organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w organizowanych przez samorząd spotkań tematycznych, konsultacjach aktów prawnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.
- 3) **Zasada efektywności** - Gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej

konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarczego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych.

- 4) **Zasada jawności** - Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami.

Samorząd dąży do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanie decyzji.

Samorząd oczekuje również od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronach organizacji oraz włączanie się do bazy organizacji pozarządowych umieszczonej w Biuletynie informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Świeciu.

- 5) **Zasada suwerenności stron** - Gmina szanuje i respektuje odrębność i niezależność organizacji pozarządowych.

Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.

- 6) **Zasada uczciwej konkurencji** – Gmina jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów biorących udział w konkursie.

Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działaniach oraz kalkulacji kosztów ich realizacji podczas składania ofert na realizację zadania publicznego.

ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy lub pozafinansowy.

- 1) Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
- a) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
 - b) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem procedury konkursowej, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11a - 11c lub 19a ustawy;
 - c) udzielania wsparcia finansowego na realizację inicjatywy lokalnej mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowej, zgodnie z przepisami art. 19 b ustawy;
 - d) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na wsparcie poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych, tj. spoza budżetu Gminy Świecie realizacji zadań na rzecz gminy Świecie,
 - e) udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego na zasadach określonych w innych przepisach,
- 2) Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:
- a) opiniowanie i konsultowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,

- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- c) organizowanie spotkań, konferencji i szkoleń w zakresie, będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych i Gminy,
- d) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- e) umożliwianie organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem, użyczenie) nieruchomości (lokali) będących własnością Gminy lub w będących w jej posiadaniu dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę wystąpienia postulatów i potrzeb organizacji,
- f) włączanie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Gminy poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych,
- g) rekomendowanie organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów i tp,
- h) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

ROZDZIAŁ VI

PRIORYTETOWE OBSZARY ZADAŃ PUBLICZNYCH

Do zadań publicznych Gminy, realizowanych w latach **2021 - 2026** przy współdziałaniu organizacji pozarządowych, należą poniższe zadania.

- 1) Z zakresu pomocy społecznej i integracji społecznej**, mające na celu przeciwdziałanie na wykluczeniu społecznemu oraz wyrównywanie szans, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) dożywanie uprawnionych podopiecznych w formie posiłków jednodaniowych,
 - b) wspieranie zajęć rozwojowych dla dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci – świetlica środowiskowa,
 - c) dofinansowanie dystrybucji żywności z Unii Europejskiej dla najuboższych,
 - d) wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów,
 - e) dofinansowanie funkcjonowania placówki wsparcia dziennego dla osób starszych — Dom Dziennego Pobytu,
 - f) dofinansowanie funkcjonowania placówki wsparcia dziennego dla osób upośledzonych – Środowiskowy Dom Samopomocy,
 - g) wspieranie działań z zakresu opieki nad osobami przewlekle chorymi,
 - h) wspieranie rodziny w wypełnianiu jej funkcji rodzicielskich,
 - i) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - j) realizowanie zdania wynikających ze „Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Świecie”,
 - k) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza poprzez wspólne organizowanie imprez, konferencji, szkoleń i kampanii z zakresu polityki społecznej,
 - l) wspieranie działań promujących wolontariat.

- 2) Z zakresu ochrony i promocji zdrowia**, mające na celu zwiększenie świadomości zdrowotnej społeczeństwa, wytworzenie prawidłowych nawyków zdrowotnych, oraz pokazanie znaczenia wczesnej diagnostyki i skuteczności leczenia, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
 - b) wspieranie realizacji zadań w obszarze ochrony zdrowia psychicznego, w szczególności z zakresu:
 - opracowywania programów informacyjno-edukacyjnych sprzyjających postawom zrozumienia i akceptacji oraz przeciwdziałających dyskryminacji wobec osób z zaburzeniami psychicznymi,

- wspierania finansowego samopomocowych projektów służących rozwojowi form oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- prowadzenia kampanii szkoleniowo-informacyjnej adresowanej do pracodawców, promującej zatrudnianie osób z zaburzeniami psychicznymi,
- promocji zdrowia psychicznego,
- c) włączanie się w organizację konferencji, seminariów, szkoleń, programów dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia,
- d) promocję działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,
- e) tworzenie sprzyjających warunków do wzmacniania organizacji pozarządowych, działających w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

3) Z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych, mające na celu stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa tych osób w życiu społecznym i zawodowym, realizowane w szczególności poprzez:

- a) dofinansowanie zajęć sportowych jako jednej z form rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- b) promocje twórczości osób niepełnosprawnych jako drogi do nawiązania kontaktu ze społeczeństwem,
- c) wspomaganie rozwoju, rehabilitacja społeczna i medyczna osób niepełnosprawnych,
- d) włączanie się w organizację imprez, konferencji, spotkań podejmujących problematykę osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem działań dotyczących aktywizacji wsi oraz propagowania turystyki bez barier,
- e) pomoc w organizowaniu spotkań, konferencji i seminariów dotyczących możliwości pozyskiwania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rehabilitację społeczną i zawodową.

4) Z zakresu profilaktyki uzależnień, mające na celu przeciwdziałanie narkomanii, alkoholizmowi i innym uzależnieniom, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- b) wspieranie działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi,
- c) wspieranie działań organizacji pozarządowych realizujących zadania w zakresie przeciwdziałania narkomanii oraz profilaktyki HIV / AIDS,
- d) tworzenie sprzyjających warunków do wzmacniania organizacji pozarządowych działających w zakresie profilaktyki uzależnień.

5) Z zakresu organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży, realizowane w szczególności poprzez:

- a) dofinansowanie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- b) dofinansowanie kolonii i półkolonii dla dzieci i młodzieży.

6) Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, mające na celu wspieranie aktywności obywatelskiej oraz inicjatyw wzbogacających życie kulturalne regionu i ułatwiające dostęp do dóbr kultury i sztuki, promowanie talentów, rozwijanie oferty edukacji artystycznej i kulturalnej realizowane w szczególności poprzez:

- a) realizację zadań związanych z wspieraniem twórczości ludowej regionu,
- b) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych, działających w sferze ochrony dziedzictwa i opieki nad zabytkami,
- c) wspieranie zadań z zakresu pielęgnowania polskości oraz rozwoju i kształtowania świadomości narodowej, obywatelskiej kulturowej mieszkańców, a także pielęgnowanie i rozwijanie tożsamości regionalnej,

- d) udzielanie pomocy organizacyjnej, metodycznej i artystycznej organizacjom pozarządowym przez gminne instytucje kultury,
- e) promowanie, nagradzanie i honorowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych, działających na rzecz kultury,
- f) promowanie i wspieranie działań w zakresie upowszechniania kultury muzycznej,
- g) dofinansowanie atrakcyjnych zadań i programów skierowanych do mieszkańców.

7) Z zakresu kultury fizycznej i sportu, mające na celu podnoszenie poziomu sportowego dzieci i młodzieży, promocję Gminy w kraju i za granicą oraz aktywizację i integrację mieszkańców regionu, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- b) wspieranie organizacyjne i finansowe imprez sportowych,
- c) organizację spotkań podsumowujących z medalistami, oraz trenerami i działaczami sportowymi,
- d) nagradzanie osób uzyskujących wysokie wyniki w sporcie,
- e) promowanie osób i stowarzyszeń działających na rzecz rozwoju kultury fizycznej i sportu.

8) Z zakresu turystyki i krajoznawstwa, mające na celu upowszechnianie krajoznawstwa i turystyki jako formy spędzania czasu wolnego oraz promocję produktów turystycznych regionu, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań upowszechniających krajoznawstwo i turystykę wśród społeczeństwa,
- b) promowanie i nagradzanie osób oraz stowarzyszeń, działających na rzecz turystyki,
- c) promocję odznak turystycznych wydawanych przez stowarzyszenia,
- d) realizację zadań związanych z promocją walorów turystycznych regionu,
- e) prowadzenie konsultacji w celu aktualizacji strategii rozwoju turystyki.

9) Z zakresu działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz na rzecz integracji europejskiej, realizowane w szczególności poprzez:

- a) bieżące konsultacje i doradztwo, umożliwiające uzyskanie informacji przez przedstawicieli organizacji pozarządowych lub liderów lokalnych,
- b) współorganizację szkoleń z zakresu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi mające na celu upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań,
- c) włączanie organizacji pozarządowych w działania w zakresie współpracy międzynarodowej Gminy z regionami partnerskimi,
- d) aktualizację bazy organizacji pozarządowych Gminy,
- e) promowanie dobrych praktyk,
- f) promowanie idei przekazywania 1% organizacjom pożytku publicznego działającym na terenie Gminy,
- g) działania związane z Europejskim rokiem Wolontariatu.

10) Z zakresu działania na rzecz wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości, realizowane w szczególności poprzez:

- a) dofinansowanie działań i programów na rzecz wspierania rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości,
- b) włączanie się w organizację, konferencji, spotkań podejmujących problematykę osób bezrobotnych, ze szczególnym uwzględnieniem działań dotyczących aktywizacji osób bez pracy,
- c) promowanie i nagradzanie osób oraz stowarzyszeń, działających na rzecz rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości.

11) Z zakresu działania pielęgnowania tradycji narodowej, mającej na celu rozwijanie wiedzy i świadomości historycznej oraz podtrzymywanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców regionu realizowane w szczególności poprzez:

- a) współdziałanie w zakresie organizacji uroczystości jubileuszowych, rocznic i obchodów świąt państwowych,
- b) organizowanie spotkań przedstawicieli środowisk kombatanckich mających na celu ich integrację,
- c) wspieranie zadań z zakresu działań zmierzających do integracji środowisk kombatanckich i koordynacja tych działań.

12) Z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, mającej na celu rozwijanie wiedzy i świadomości ekologicznej oraz podtrzymywanie prawidłowych postaw wśród mieszkańców regionu realizowane w szczególności poprzez:

- a) współdziałanie w zakresie organizacji happeningów, występów i imprez poświęconych ekologii, ochronie zwierząt i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- b) szeroko pojętą edukację szkolną dzieci i młodzieży w zakresie dbania o czyste powietrze i środowisko naturalne,
- c) zachęcanie dzieci i młodzieży do opieki nad zwierzętami między innymi w schronisku dla zwierząt w Sulnówku,
- d) edukację społeczeństwa w zakresie prawidłowej gospodarki śmieciami we współpracy z „Eko-Wisłą” Przedsiębiorstwem Unieszkodliwiania Odpadów w Sulnówku.

ROZDZIAŁ VII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021 – 2026 będzie realizowany od **1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2026 roku**.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - c) zawieranie umów na wykonanie inicjatywy obywatelskiej.
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
 - 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu;
 - 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Miejskiego;
 - 6) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 7) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego”;
 - 8) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na wsparcie poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych, tj. spoza budżetu Gminy Świecie realizacji zadań na rzecz Gminy Świecie.
2. Za koordynację działań objętych Programem odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy – Koordynator ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

ROZDZIAŁ IX WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina przeznaczy na realizację Programu środki budżetowe w wysokości, nie mniejszej jak **1.000.000,00 zł.** rocznie.

ROZDZIAŁ X SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
 - 9) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Świecia,
 - 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - 11) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
2. Burmistrz corocznie do dnia 31 maja przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I O PRZEBIEGU KONSULTACJI

W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Sekretarza Gminy we współpracy z Wydziałami Urzędu Miejskiego realizującymi zadania w zakresie pożytku publicznego;
- 2) wydanie Zarządzenia Burmistrza w sprawie przyjęcia i konsultacji projektu Programu;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) sporządzenie przez Sekretarza Gminy zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) zaopiniowanie zgłoszonych, uwag i wniosków przez kierowników wydziałów i referatów Urzędu Miejskiego i przyjęcie ich przez Burmistrza;
- 6) przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – www.swiecie.eu i w bip.swiecie.eu, zakładka „organizacje pozarządowe”, najpóźniej w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji, informacji z przebiegu i wyników konsultacji;
- 7) przyjęcie przez Burmistrza projektu Programu uwzględniającego wyniki konsultacji i skierowanie go pod obrady Rady Miejskiej;
- 8) podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Program.

ROZDZIAŁ XII
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej Komisjami.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Sekretarz Gminy – Koordynator ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
 - 2) Skarbnik Gminy lub inna osoba wskazana przez Burmistrza;
 - 3) pracownik merytorycznie odpowiedzialny za ogłoszony konkurs ofert;
 - 4) przedstawiciel organizacji pozarządowych działającej na terenie gminy Świecie.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.
4. Imienne składy Komisji, wraz ze wskazaniem Przewodniczącego Komisji, określone zostaną w drodze Zarządzenia Burmistrza.
5. Członkowie Komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2 d i ust. 2 f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Prace Komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego”.

BURMISTRZ

Krzysztof Kulakowski

FORMULARZ KONSULTACJI

Program współpracy gminy Świecie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2021-2026

| Lp. | Aktualny zapis programu | Proponowane zmiany | Uzasadnienie |
|-----|-------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Inne uwagi

| |
|--|
| |
|--|

Dane uczestnika konsultacji

| | |
|---|--|
| Nazwa organizacji lub imię i nazwisko uczestnika | |
| Adres organizacji lub uczestnika | |
| Numer telefonu/adres e-mail | |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu (dot. organizacji) | |
| Numer telefonu, e-mail osoby do kontaktu (dot. organizacji) | |

Uwaga:

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do 23 października 2020 roku (liczy się data wpływu do Urzędu) pocztą lub e-mailem na adres:

Urząd Miejski w Świeciu
ul. Wojska Polskiego 124
86-100 Świecie

tel.: 52 33 32 315, faks: 52 33 32 351, e-mail: sekretarz@swiecie.eu

BURMISTRZ

Krzysztof Kułakowski