

Zarządzenie Nr 324/19

BURMISTRZA ŚWIECIA

z dnia 27 listopada 2019 roku

w sprawie powołania składu oraz określenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej oceniającej złożone oferty w Konkursie Ofert Nr 2/20

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust.1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506,1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 5 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688,1570, 2020)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zaopiniowania złożonych ofert przez organizacje pozarządowe w ramach Konkursu Ofert Nr 2/20 powołuję Komisję Konkursową w składzie:

1) z ramienia organizacji pozarządowych:

a. Pan Zdzisław Plewa.

2) z ramienia gminy Świecie:

b. Pan Leszek Żurek – Sekretarz Gminy,

c. Pani Maria Łysek – kierownik Działu Organizacyjnego,

d. Pani Olga Liwicka – Starszy Specjalista Pracy Socjalnej,

e. Magdalena Trzecińska – Koordynator Projektu,

f. Pani Roksana Smeja – Starsza Księgowa,

g. Pani Monika Orkiszewska – Młodsza Księgowa.

§ 2 Przyjąć Regulamin Pracy Komisji Konkursowej oraz Oświadczenie Członka Komisji Konkursowej, które stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia.

§ 3 Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.


§ 4 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Krzysztof Kulakowski

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa jest zespołem składającym się z przedstawicieli reprezentujących podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego i przedstawicieli gminy Świecie.
2. Komisja powołana przez Burmistrza Świecia opiniuje złożone oferty na realizację zadań publicznych.
3. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby podlegające wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2 f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W związku z powyższym każdy członek Komisji Konkursowej przedstawia w formie pisemnej Oświadczenie, które stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
4. Komisja na podstawie złożonych ofert przez organizacje:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Opinie Komisji Oceniającej są formułowane na zasadzie konsensusu i są przedstawiane w formie pisemnej Burmistrzowi Świecia.

BURMISTRZ

Burmistrz Świecia

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

W związku z powołaniem mnie do pracy jako członka Komisji Konkursowej, oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie Nr..... ogłoszonym w dniu przez Burmistrza Świecia na realizację zadania publicznego pn.

.....
.....
.....,

który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2 d i 2 f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W razie zmiany jakiegokolwiek informacji podanej w oświadczeniu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia w formie pisemnej nowego oświadczenia

imię, nazwisko

.....

data i podpis

.....

(czytelny podpis)

BURMISTRZ
Krzysztof Kulakowski
Krzysztof Kulakowski