

**ZARZĄDZENIE NR 828/17
BURMISTRZA ŚWIECIA
z dnia 12 kwietnia 2017 roku**

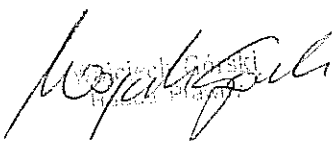
zmieniające Zarządzenie Nr 719/16 Burmistrza Świecia z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie scentralizowania zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez gminę Świecie i jej jednostki budżetowe.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 446, ze zmianami), w związku z art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1454)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 719/16 Burmistrza Świecia z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie scentralizowania zasad rozliczeń podatku od towarów i usług przez gminę Świecie i jej jednostki budżetowe, w załączniku Nr 1 pn. Procedura realizacji zobowiązań publicznoprawnych w zakresie podatku od towarów i usług przez gminę Świecie, wprowadza się następujące zmiany w brzmieniu:

- 1) § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Na podstawie faktur zakupowych otrzymanych od kontrahentów upoważniony pracownik jednostki organizacyjnej dokonuje odpowiedniego ich zaksięgowania w systemie księgowym, uwzględniając datę wpływu faktury do jednostki organizacyjnej oraz moment powstania obowiązku podatkowego w odniesieniu do danej czynności. W systemie księgowym ujmuje się faktury za zakupy, w związku z którymi Gminie przysługuje pełne lub częściowe prawo odliczenia podatku VAT naliczonego.”
- 2) § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie: “Rejestr zakupów uwzględnia nazwę jednostki organizacyjnej prowadzącej rejestr, okres rozliczeniowy (miesiąc), za który prowadzona jest ewidencja oraz dane, dotyczące poszczególnych transakcji zakupu, dokonanych przez jednostkę organizacyjną, w stosunku do których prawo do odliczenia VAT naliczonego powstało w okresie rozliczeniowym, za który sporządzany jest rejestr.
W rejestrze zakupu nie należy ujmować faktur dokumentujących zakupy:
 - a. w związku z którymi nie przysługuje prawo do odliczenia podatku VAT (np. usługi gastronomiczne i noclegowe),
 - b. związane z działalnością zwolnioną lub z działalnością pozostającą poza zakresem opodatkowania VAT (np. z działalnością statutową).”
- 3) § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie: “W terminie do 12 dnia miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym, upoważniony pracownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do wygenerowania z systemu księgowego rejestru sprzedażowego oraz rejestru zakupów oraz sporządzenia na ich podstawie deklaracji częściowej. Centrum Usług Wspólnych, będące jednostką organizacyjną, generuje rejestry sprzedaży, rejestry zakupu oraz deklaracje częściowe jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej procedury, zawierające skumulowane wartości sprzedaży i zakupów dokonywanych przez te jednostki organizacyjne. Jeżeli 12 dzień miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym przypada w dzień wolny od pracy, wyżej wymienione dokumenty należy przygotować w kolejnym dniu roboczym, następującym po tym dniu.”




- 4) § 9 ust. 10 otrzymuje brzmienie: “Do 12 dnia miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym rejestry oraz deklaracje częściowe są przekazywane upoważnionemu pracownikowi Wydziału Finansowego wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 8, oraz Jednolitym Plikiem Kontrolnym w formie elektronicznej. Jeżeli 12 dzień miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym przypada w dzień wolny od pracy, wyżej wymienione dokumenty należy przygotować w kolejnym dniu roboczym, następującym po tym dniu.”.
- 5) § 9 ust. 18 otrzymuje brzmienie: “Zapłata VAT z tytułu przeprowadzanych rozliczeń jest dokonywana przez Gminę. Jednostki organizacyjne przekazują na rzecz Gminy środki pieniężne stanowiące równowartość zobowiązania podatkowego wykazanego w częściowej deklaracji VAT-7 w terminie do 16 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, na rachunek bankowy: 82 1160 2202 0000 0000 7694 3608.”.
- 6) § 9 ust. 19 otrzymuje brzmienie: “W przypadku, gdy po dniu złożenia rejestrów oraz deklaracji częściowej zostaną stwierdzone w nich nieprawidłowości lub zaistnieje inna okoliczność, skutkująca koniecznością dokonania korekty rozliczeń jednostki organizacyjnej za dany okres, upoważniony pracownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić tę okoliczność do Kierownika oraz upoważnionego pracownika Wydziału Finansowego oraz sporządzić niezbędne korekty rejestrów i deklaracji częściowej wraz z pisemnym uzasadnieniem i złożyć na ręce upoważnionego pracownika Wydziału Finansowego przesyłając jednocześnie skorygowany Jednolity Plik Kontrolny w formie elektronicznej– stosując odpowiednio procedurę określoną powyżej w § 9 ust. 2-3 oraz ust. 6-9. Upoważniony pracownik Wydziału Finansowego sporządza korektę deklaracji Gminy z zachowaniem procedury o której mowa w § 9 ust. 11-13.

§ 2. Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr 719/16 pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Świecie, Kierownikom i Dyrektorom jednostek budżetowych gminy Świecie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Świecia

Tadeusz Pogoda