

**ZARZĄDZENIE NR 811/17**  
**BURMISTRZA ŚWIECIA**  
**z dnia 31 marca 2017 r.**

**w sprawie ustalenia dla roku szkolnego 2017/2018 kryteriów jakie będą brane pod uwagę oraz terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli publicznych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Świecie.**

Na podstawie art. 150, ust. 2, pkt. 1 i art. 154, ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 204, ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 60),

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ustalam dla roku szkolnego 2017/2018 terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli prowadzonych przez gminę Świecie określony załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

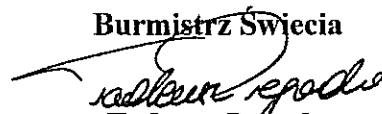
2. Ustalam dla roku szkolnego 2017/2018 harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Świecie określony załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Oświaty i Wychowania w Świeciu.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Świecia nr 759/17 z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia dla roku szkolnego 2017/2018 kryteriów jakie będą brane pod uwagę oraz terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli publicznych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Świecie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Świecia**

  
**Tadeusz Pogoda**

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do przedszkola dla dzieci kontynuujących edukację przedszkolną	od 27.03.2017 r. do 4.04.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	Nie dotyczy
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym dla dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną	od 5.04.2017 r. od godz. 9 <sup>00</sup> , do 5.05.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	od 14.06. 2017 r. do 2.08.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 8.05.2017 r. od godz. 9 <sup>00</sup> do 9.05.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	od 3.08.2017 r. do 8.08.2017 r. do godz. 12 <sup>00</sup>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11.05.2017 r. godz. 12 <sup>00</sup>	8 sierpnia 2017 r. godz.15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia poprzez zawarcie umowy z dyrektorem przedszkola	od 30.05.2017 r. do 9.06.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	od 28.08.2017 r. do 29.08.2017 r. do godz.15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	13.06.2017 r. godz. 14 <sup>00</sup>	30.08.2017 r. godz. 15 <sup>00</sup>

BURMISTRZ  
*Tadeusz Bogoda*  
Tadeusz Bogoda

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz liczby punktów za każde z kryteriów.

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria ustawowe</b>	<b>Liczba punktów</b>
1	Wielodzietność rodziny kandydata	600
2	Niepełnosprawność kandydata	600
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	600
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	600
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	600
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	600
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	600
	<b>Kryteria ustalone przez organ prowadzący</b>	
1	Rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru	150
2	Dziecko obojga rodziców pracujących	80
3	Dziecko rodziców z których jedno pracuje	60

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych określone są w art. 150, ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych przez organ prowadzący to:

Ad.1 Oświadczenie rodziców dziecka.

Ad.2 Zaświadczenia z zakładów pracy poświadczające zatrudnienie rodziców.

Ad.3 Zaświadczenia z zakładu pracy poświadczające zatrudnienie pracującego rodzica.

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 3.04.2017 r. do 2.06.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	od 3.07. 2017 r. do 3.08.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 3.06.2017 r. do 9.06.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>	od 4.08. 2017 r. do 8.08.2017 r. do godz. 14 <sup>00</sup>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16.06.2017 r. godz.12 <sup>00</sup>	24.08.2017 r. godz. 15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 19.06.2017 r. do 29.06.2017 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	od 25.08.2017 r. do 29.08.2017 r. godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.06.2017 r. godz. 14 <sup>00</sup>	30.08.2017 r. godz. 15 <sup>00</sup>

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz liczby punktów za każde z kryteriów.

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria ustalone przez organ prowadzący</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka	100
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły	70
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki	50

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych przez organ prowadzący to:

Ad.1 Oświadczenie rodziców dziecka. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."

Ad.2 Do wglądu kopia umowy o pracę rodziców dziecka.

Ad.3 Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."