

ZARZĄDZENIE NR 170/15
BURMISTRZA ŚWIECIA
z dnia 05 czerwca 2015 r.

w sprawie powołania Społecznej Rady Gospodarczej gminy Świecie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami)¹,

zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Społeczną Radę Gospodarczą gminy Świecie, zwana Radą, której zadaniem będzie współdziałanie z organami Gminy na rzecz kształtowania polityki gospodarczej i rozwoju gospodarczego gminy Świecie.

§ 2.1. Rada jest dobrowolną organizacją powołaną przez przedsiębiorców i Burmistrza Świecia, która działa na terenie gminy Świecie. Działania Rady oparte są na społecznej pracy członków.

2. Rada reprezentuje środowisko przedsiębiorców, działających na terenie gminy Świecie.
3. Rada jest uprawniona do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza, merytorycznie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i rozwojem gospodarczym Gminy.

§ 3. Zadaniem Rady są:

1. tworzenie warunków dla rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych;
2. lobowanie na rzecz rozwoju gospodarczego, a w szczególności na tworzenie nowych miejsc pracy i nowych inwestycji przez przedsiębiorców;
3. współdziałanie przy tworzeniu strategii gospodarczej i opiniowanie istniejących programów;
4. informowanie o funkcjonowaniu przedsiębiorców, ich problemach oraz wyrażania opinii o stanie rozwoju gospodarczego;

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318, w Dz. U. z 2014 r. poz. 379 i 1072.

5. wzmacnianie prestiżu środowiska przedsiębiorców m.in. poprzez wyróżnianie najlepszych firm w różnych dziedzinach oraz wspólną promocję gospodarczą;
6. propagowanie idei bezinteresownej pracy na rzecz społeczeństwa;
7. inicjowanie i wspieranie działalności gospodarczej, promocyjnej, naukowo- technicznej, oświatowej, kulturalnej, działalności w zakresie ochrony środowiska, akcji dobroczynnych, ochrony zdrowia, pomocy społecznej oraz innych działań na rzecz dobra wspólnego.

§ 4. Rada realizuje swoje cele poprzez :

1. udział w regularnych posiedzeniach Rady z Burmistrzem;
2. współdziałanie z innymi podmiotami i osobami, w tym z przedsiębiorcami i potencjalnymi inwestorami, działającymi na rzecz rozwoju Gminy i przedsiębiorczości;
3. uczestnictwo w przedsięwzięciach promujących Gminę, działalność gospodarczą, naukowo – techniczną, oświatową, kulturalną, sportową i innych objętych celami działaniami Rady.

§ 5. 1.Członkiem Rady może zostać przedsiębiorca prowadzący działalność lub posiadający siedzibę, oddział firmy na terenie Gminy, który nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.

2. Przystąpienie do Rady następuje na podstawie pisemnej deklaracji, złożonej przez przedsiębiorcę. Wzór deklaracji, która stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia, można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu lub otrzymać w Wydziale Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej.

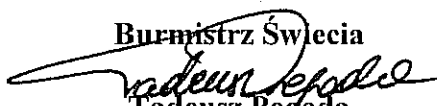
3. Spośród przedsiębiorców, którzy złożyli deklarację, Burmistrz Świecia powołuje piętnastoosobową Radę.

4. Kadencja Rady trwa 4 lata.

5. Szczegółowy tryb pracy Rady określa regulamin, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Świecia

Tadeusz Pogoda

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 170/15
z dnia 05 czerwca 2015 r.

DEKLARACJA

Deklaruję przystąpienie i chęć współpracy ze Społeczną Radą Gospodarczą
gminy Świecie.

Podmiot gospodarczy.....

.....

reprezentowany przez

.....

Świecie, dnia.....

.....

Czytelny podpis, lub podpis i pieczęć

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr 170/15
z dnia 05 czerwca 2015 r.

Regulamin Społecznej Rady Gospodarczej gminy Świecie

§ 1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Społecznej Rady Gospodarczej gminy Świecie, działającej jako organ opiniotwórczo – doradczy Burmistrza Świecia.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Świecia,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Społeczną Radę Gospodarczą gminy Świecie, reprezentowaną przez piętnastoosobowy skład powołany przez Burmistrza Świecia.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz niezwłocznie po powołaniu członków Rady.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada spośród swoich członków wybiera:

- 1) Przewodniczącego Rady,
- 2) Zastępcę Przewodniczącego.

3. Wybór na funkcje określone w ust. 2 następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 4. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Burmistrz.

§ 5. 1. Zawiadomienie członków Rady o posiedzeniu Rady dokonuje się nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Rady może być dokonane pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.

3. W zawiadomieniu należy wskazać termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.

4. Członkowie Rady uczestniczą w pracach Rady osobiście, a w razie nieobecności członka Rady może być on reprezentowany przez wyznaczonego przedstawiciela.

5. Posiedzenia Rady prowadzi zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W przypadku nieobecności obu tych osób, posiedzenie prowadzi wskazany przez Burmistrza członek Rady.

6. W posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć osoby spoza jej składu zaproszone przez Przewodniczącego lub Burmistrza, jeżeli wymaga tego ranga spraw będących przedmiotem obrad.

7. Porządek obrad i tematykę spotkań ustala Przewodniczący Rady w porozumieniu z Burmistrzem.

§ 6. 1. Rada wydaje swoje opinie w formie uchwał, które są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Do prawomocności posiedzenia i ważności uchwał wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Rady.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący prowadzący posiedzenie, na którym uchwały zostały podjęte lub inna osoba prowadząca posiedzenie, o której mowa w § 5 ust. 5 zwana Przewodniczącym obrad.

4. Przewodniczący przedstawia Burmistrzowi ustalenia podjęte na posiedzeniu w terminie 14 dni od daty odbycia posiedzenia.

§ 7. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący obrad.

2. Do protokołu załącza się listy obecności członków Rady i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

§ 8. 1. Uczestnictwo w Radzie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i w pracach rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta, ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 9. 1. Obsługę administracyjno – biurową Rady prowadzi Wydział Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej.

2. W ramach obsługi, o której mowa w ust. 1 zapewnia się:

1) prowadzenie spraw organizacyjnych Rady,

- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
- 3) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Rady, projektów uchwał i innych dokumentów oraz przekazywanie ich członkom Rady,
- 4) powiadamianie Rady oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia,
- 5) przekazywanie ustaleń Rady Burmistrzowi,
- 6) archiwizowanie dokumentów Rady,
- 7) udostępnianie pomieszczeń do przeprowadzenia posiedzeń Rady.

§ 10. Zmiany Regulaminu Społecznej Rady Gospodarczej gminy Świecie wymagają stosownego Zarządzenia Burmistrza Świecia.