

**UCHWAŁA NR 132/19  
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 20 grudnia 2019 r.

**w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego nr 2 w Świeciu oraz nadania mu statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020 i 2245) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409, 730, 2020), uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 lutego 2020 r. tworzy się Żłobek Miejski nr 2 w Świeciu, zwany dalej żłobkiem.

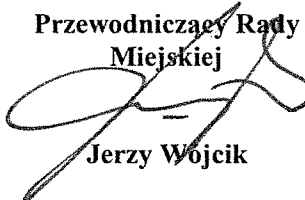
§ 2. Żłobkowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Żłobek wyposaża się w mienie niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania, w postaci nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Władysława Łokietka 3 w Sulnówku (działka nr 107/27 nr rejestru gruntów 290) z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej oraz w składniki majątku ruchomego zakupione przez gminę Świecie.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej żłobka nastąpi z dniem 1 lutego 2020 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady  
Miejskiej**  
  
**Jerzy Wójcik**

**STATUT**  
**Żłobka Miejskiego nr 2 w Świeciu**

**Rozdział 1.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Pełna nazwa żłobka brzmi : Żłobek Miejski nr 2 w Świeciu, zwany dalej żłobkiem.

§ 2. Żłobek jest samorządową jednostką budżetową, działającą na podstawie Ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 3. Miejscem prowadzenia żłobka jest budynek położony w Sulnówku przy ul. Władysława Łokietka 3, 86-100 Świeciu. Wymagania lokalowe i sanitarne określa w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw rodziny.

§ 4. Żłobek zapewnia opiekę nad dziećmi od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.

§ 5. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przez dyrektora miesięcznej przerwy wakacyjnej, przeznaczonej na urlopy pracownicze i bieżące remonty.

**Rozdział 2.**  
**CELE I ZADANIA ŻŁOBKA**

§ 6. 1. Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.

2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej.

3. Zapewnienie dziecku opieki edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.

4. Prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka oraz wspomagających indywidualny rozwój dziecka.

5. Wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności.

6. Współdziałanie personelu z rodzicami w kształtowaniu prawidłowych nawyków mających na celu usamodzielnienie się dziecka oraz prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

7. Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom poprzez stałe czuwanie nad ich bezpieczeństwem i eliminowanie możliwych zagrożeń.

### Rozdział 3. ZASADY REKRUTACJI

§ 7. 1. Zasady rekrutacji do żłobka na lata 2020, 2021 określa Projekt „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Żłobku Miejskim w Świeciu przy ul. Łokietka”.

2. Wymagane kryteria formalne dostępu wraz z dokumentacją, którą należy złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału:

- 1) wiek dziecka do lat 3- oświadczenie na podstawie Formularza zgłoszeniowego;
- 2) osoba zamieszkująca gminę Świecie- oświadczenie na podstawie Formularza zgłoszeniowego;
- 3) osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na wychowanie dziecka i przebywają na urlopie wychowawczym- (oświadczenie osoby biernej zawodowo, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu o zarejestrowaniu osoby jako bezrobotnej, zaświadczenie o przebywaniu na urlopie wychowawczym);
- 4) osoby pracujące - (zaświadczenie od pracodawcy, wpis do KRS, CEIDG).

3. Kryteria merytoryczne, punktowane, które brane będą pod uwagę w sytuacji większej liczby zgłoszeń do udziału w projekcie, niż przewidzianych w nim miejsc żłobkowych:

- 1) dziecko z rodziny wielodzietnej (3. dzieci lub więcej) - **20 pkt.** (oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, akty urodzeń do wglądu);
- 2) dziecko niepełnosprawne - **20 pkt.** (orzeczenie o niepełnosprawności dziecka);
- 3) dziecko ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia - **10 pkt.** (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego);
- 4) rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą albo przynajmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych ma orzeczony znaczny stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnej egzystencji (orzeczenie o niepełnosprawności) - **5 pkt.**

**Do żłobka zostaną przyjęte dzieci osób, które spełnią wszystkie kryteria formalne dostępu kolejność przyjęć będzie ustalona wg liczby należnych punktów dodatkowych; przy jednakowej liczbie punktów o przyjęciu do Żłobka zadecyduje publiczne losowanie w obecności wszystkich zainteresowanych.**

4. Osoby zakwalifikowane do żłobka zobowiązane są w pierwszym dniu udzielanego wsparcia do podpisania umowy, deklaracji uczestnictwa w Projekcie o którym mowa w ust.1, oświadczenia potwierdzającego status Uczestnika/Uczestniczki na rynku pracy i zgody na przetwarzanie danych osobowych.

5. Osoby pracujące zobowiązane są do dostarczenia aktualnego zaświadczenie od pracodawcy o powrocie z urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego po zakończeniu tego urlopu, a w przypadku urlopu wychowawczego z datą pierwszego dnia pobytu dziecka w żłobku.

6. Osoby pozostające bez zatrudnienia zobowiązane są do dostarczenia w ciągu 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w programie zaświadczenia potwierdzającego powrót do pracy/zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o poszukiwaniu pracy lub dokumentów potwierdzających wejście na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka tj. umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej, zaświadczenia od pracodawcy, dokumentów z Centralnej Ewidencji i Działalności Gospodarczej i Urzędu Skarbowego potwierdzające podjęcie działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG) 11. Wszyscy Uczestnicy Projektu zobowiązani są do dostarczenia do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie zaświadczenia od pracodawców/wyciąg z CEIDG potwierdzające zatrudnienie na rynku pracy.

7. Osoba zakwalifikowana zobowiązana jest do okazania dowodu osobistego w celu weryfikacji danych dot. imienia, nazwiska, nr PESEL, daty urodzenia.

8. Zakwalifikowanie do projektu zobowiązuje Uczestników/Uczestniczki Projektu do wnoszenia, w okresie realizacji projektu tj. świadczenia usługi opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3, stałej opłaty miesięcznej. Opłata jest płatna przelewem do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy o numerze 33 1160 2202 0000 0000 7681 6256 – Bank Millenium S.A. o/Świecie.

§ 8. 1. Zasady rekrutacji począwszy od roku 2022 są określone poniżej.

2. Zapisy dzieci do żłobka na wrzesień bieżącego roku. rozpoczynają się od dnia 1. marca i trwają do 31 marca każdego roku W ciągu roku zapisy do poszczególnych grup są przeprowadzane w miarę wolnych miejsc.

3. Dzieci uczęszczające do żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w żłobku.

4. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani przed przyjęciem, złożyć wypełnioną Kartę zgłoszenia dziecka do żłobka, informacje o spełnionych kryteriach w formie oświadczenia oraz podpisać umowę na korzystanie z usług żłobka.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 dzieci przyjmowane są do żłobka w kolejności zgłoszenia.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc w żłobku o kolejności przyjęcia dziecka do żłobka decyduje łączna liczba spełnionych kryteriów ustalonych w ust. 7 oraz liczba uzyskanych punktów za spełnianie każdego z nich.

7. Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do żłobka oraz określa się liczbę punktów za spełnianie każdego z nich:

- 1) dziecko i jego rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie gminy Świecie - 10 punktów;
- 2) dziecko jest niepełnosprawne lub ma rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością - 10 punktów;
- 3) dziecko ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18. roku życia - 10 punktów;
- 4) rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą albo przynajmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych ma orzeczony znaczny stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnej egzystencji - 5 punktów.

8. W przypadku uzyskania przez co najmniej dwoje dzieci równej liczby punktów, o przyjęciu do żłobka decyduje w pierwszej kolejności spełnienie przez dziecko kryteriów z ust. 7 pkt. 1-4, a następnie kolejność zgłoszenia.

9. Informację o spełnieniu kryteriów rodzice/opiekunowie prawni przekazują w formie pisemnego oświadczenia.

10. Na żądanie dyrektora żłobka i w terminie przez niego określonym rodzice/opiekunowie prawni przedkładają do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w ust. 7.

11. Nieprzedłożenie w terminie, o którym mowa w ust. 4, dokumentów potwierdzających spełnienie określonego kryterium, skutkować będzie nieuznaniem spełnienia tego kryterium.

12. Listę dzieci przyjętych do żłobka oraz listę rezerwową prowadzi dyrektor żłobka.

13. Dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością przyjmowane są do żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez żłobek szczególnej opieki, jakiej wymagają one ze względu na swój stan zdrowia.

14. W przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych uzasadnionej, dłuższej niż jeden miesiąc nieobecności dziecka zapisanego do żłobka, na czas jego nieobecności może być przyjęte, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi, inne dziecko zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej.

#### **Rozdział 4. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA**

§ 9. 1. W żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem od poniedziałku do piątku, w wymiarze do 10 godzin dla każdego dziecka. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki może być na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka wydłużony za dodatkową opłatą.

2. Pracą żłobka kieruje dyrektor. Jest on bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w żłobku.

3. Opiekę w żłobku sprawuje się w czterech grupach żłobkowych dla dzieci z następujących grup wiekowych:

1) grupa pierwsza od 20 tyg. życia do 18 m-cy;

2) grupa druga od 18 m-cy do zakończenia roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 2 lata;

3) grupa trzecia od 2 lat do ukończenia w roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko ukończy 3 lata.

4. Dzieci zmieniają grupy wiekowe na starsze we wrześniu, chyba że zwolni się miejsce w danej grupie to dyrektor żłobka proponuje rodzicom/opiekunom prawnym z grupy młodszej najstarszemu dziecku lub dziecku wyróżniającemu się rozwojem w danej grupie przejście do grupy starszej.

5. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo brać udział w zajęciach prowadzonych w żłobku. Na udział w zajęciach należy się wcześniej umówić z dyrektorem lub opiekunem danej grupy. Przewiduje się wyłącznie udział rodziców/opiekunów prawnych jednego dziecka w jednym czasie, z uwagi na niepokój budzący się u innych dzieci z powodu obecności obcych mu osób.

#### **Rozdział 5.**

### **ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU**

§ 10. 1. Żłobek świadczy usługi na podstawie umowy zawartej z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.

2. Żłobek pobiera opłaty:

- 1) za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze 10 godzin dziennie;
- 2) dzienną opłatę za wyżywienie.

3. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku opłata za pobyt dziecka i opłata za wyżywienie będą pomniejszane w następnym miesiącu za każdy dzień absencji w miesiącu poprzednim, a w przypadku zaprzestania uczęszczania dziecka do żłobka opłaty te będą zwracane rodzicom/opiekunom prawnym.

#### **Rozdział 6.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 11. 1. Odbiór dzieci ze żłobka jest możliwy wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych lub inne osoby pełnoletnie upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnie. Upoważnienie powinno być złożone z chwilą rozpoczęcia uczęszczania dziecka do żłobka.

2. Upoważnienia są ważne przez cały okres uczęszczania dziecka do żłobka i mogą zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.

3. Brak prawa do odbioru dziecka przez jednego z rodziców/opiekunów prawnych musi być potwierdzony orzeczeniem sądowym

§ 12. W żłobku może zostać utworzona przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności strukturę wewnętrzną i tryb pracy rady.

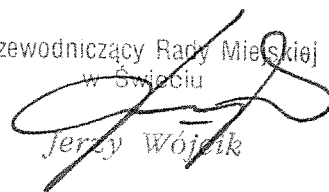
§ 13. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie samorządowej jednostki budżetowej. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący wydatki i dochody. Roczny plan finansowy sporządzony jest z uwzględnieniem skutecznej, efektywnej i oszczędnej realizacji środków publicznych.

§ 14. Nadzór nad żłobkiem sprawuje Burmistrz Świecia. Nadzór obejmuje w szczególności:

- 1) realizację zadań statutowych, dostępność i poziom udzielanych świadczeń;
- 2) prawidłowe gospodarowanie mieniem;
- 3) gospodarkę finansową;
- 4) realizację zasad rekrutacji do żłobka.

§ 15. Zmiany statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Świątciu

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jerzy Wójcik', is written over the printed text of the official title.

*Jerzy Wójcik*

## UZASADNIENIE

Wybudowanie budynku nowego Żłobka Miejskiego nr 2 w Świeciu niesie konieczność podjęcia uchwały o utworzeniu gminnej jednostki budżetowej o ww. nazwie. Żłobek rozpocznie działalność od 3 lutego 2019 r. Aby zapewnić właściwe przygotowanie Żłobka do rozpoczęcia działalności należy wcześniej przygotować jego organizację oraz zatrudnić odpowiednio wykwalifikowany personel. Dlatego Żłobek tworzy się od 1 lutego 2020 r.

Uchwała wywołuje skutki finansowe, które zostały zabezpieczone w projekcie budżetu gminy Świecie na 2020 r.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Świeciu  
*[Podpis]*  
Jerzy Wójcik