

ZARZĄDZENIE NR 312/25

BURMISTRZA ŚWIECIA

z dnia 14 stycznia 2025 r.

zmieniające Zarządzenie nr 127/24 w sprawie powołania Zespołu projektowego ds. przygotowania i realizacji projektu w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast finansowanego ze środków Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z § 26 ust. 4 Zarządzenia nr 264/24 Burmistrza Świecia z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Świeciu

zarządzam co następuje:

§ 1. Zmienia się treść Zarządzenia nr 127/24 Burmistrza Świecia w sprawie powołania Zespołu projektowego ds. przygotowania i realizacji projektu w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast finansowanego ze środków Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej w ten sposób że:

- 1) Tytułowi Zarządzenia nadaje się brzmienie następującej treści:
„w sprawie powołania Zespołu projektowego ds. przygotowania i realizacji projektów bilateralnych składanych w partnerstwie z podmiotem z Państw – Darczyńców, mających na celu nawiązywanie i/lub wzmacnianie kontaktów dwustronnych pomiędzy Gminą Świecie i podmiotami z Państw Darczyńców w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej.”
- 2) § 1. Zarządzenia otrzymuje brzmienie „Powołuję interdyscyplinarny Zespół projektowy ds. przygotowania i realizacji projektów bilateralnych składanych w partnerstwie z podmiotem z Państw – Darczyńców, dalej zwanego Projektem, w następującym składzie:
 - 1) Zarządzanie Projektem:
 - a) Sławomir Siemaszko (I Zastępca Burmistrza Świecia) – Koordynator merytoryczny;
 - b) Marta Karolczak (II Zastępca Burmistrza Świecia) – Koordynator merytoryczny;
 - c) Marzenna Rzymek (Skarbnik Gminy) – Koordynator finansowy;
 - d) Jakub Kochowicz (Sekretarz Gminy) – Kierownik Zespołu projektowego.
 - 2) Członkowie Zespołu projektowego:
 - a) Magdalena Arczyńska – Górna (Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska

RADCA PRAWNY


Przemysław Gornowicz

- i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Świeciu) – Obsługa z zakresie ochrony środowiska na etapie przygotowania i realizacji Projektu;
- b) Natalia Golińska (Referat Rolnictwa, Zieleni Miejskiej i Ochrony Powietrza Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa z zakresie ochrony środowiska na etapie przygotowania i realizacji Projektu;
 - c) Agnieszka Dalke – (Wydział Gospodarki, Rozwoju, Współpracy Zagranicznej i Funduszy Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia Projektu;
 - d) Anna Konkołowicz – (Wydział Gospodarki, Rozwoju, Współpracy Zagranicznej i Funduszy Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia Projektu;
 - e) Sylwia Mazelewska (Referat Funduszy Krajowych i Zagranicznych Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie, realizacji i rozliczenia Projektu;
 - f) Rafał Skoczylas (Wydział Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa multimedialna, projektowanie graficzne;
 - g) Anna Chojnacka (Wydział Finansowy) - Obsługa księgową Projektu;
 - h) Justyna Prus (Wydział Finansowy) - Obsługa księgową Projektu;
 - i) Joanna Sieradzka (Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa w zakresie zamówień publicznych;
 - j) Jarosław Czubkowski (Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Obsługa w zakresie zamówień publicznych;
 - k) Grzegorz Gliniecki (Wydział Inwestycyjny Urzędu Miejskiego w Świeciu) - Nadzór inwestorski w zakresie robót budowlanych, przygotowania dokumentacji projektowej niezbędnej do sporządzenia wniosku o dofinansowanie, obsługa zamówień publicznych w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej niezbędnej do sporządzenia wniosku o dofinansowanie;
 - l) Aleksandra Arczyńska – Lisek (Wydziału Gospodarki Odpadami i Gospodarki Wodno - Ściekowej Urzędu Miejskiego w Świeciu) – Obsługa w zakresie gospodarki wodno ściekowej na etapie przygotowania i realizacji Projektu;
 - m) Ireneusz Gurtowski (Wydział Gospodarki Odpadami i Gospodarki Wodno - Ściekowej Urzędu Miejskiego w Świeciu) – Obsługa w zakresie gospodarki wodno ściekowej na etapie przygotowania i realizacji Projektu;
 - n) Wiesław Ratkowski (Wydział Budownictwa, Architektury, Geodezji, Gospodarki Gruntami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Świeciu) – Obsługa w zakresie budownictwa, planowania przestrzennego na etapie przygotowania i realizacji Projektu.”
- 3) § 5. ust. 1. otrzymuje brzmienie „Zadaniem Zespołu jest współpraca w przygotowaniu projektu partnerskiego oraz podejmowanie wszelkich działań zgodnie z ogłoszeniem o naborze projektów w ramach naboru projektów kwalifikujących się do dofinansowania złożonych w partnerstwie z podmiotem z Państw - Darczyńców w ramach określonych obszarów programowych, a następnie współpraca w trakcie jego realizacji zgodnie z dokumentacją aplikacyjną, umową o dofinansowanie, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa

w szczególności zamówień publicznych oraz prawa budowlanego, wiedzą i doświadczeniem technicznym.”

- 4) § 5. ust. 4 pkt. f otrzymuje brzmienie „ściśła współpraca z operatorem programu, czyli instytucją, która odpowiada za przygotowanie i wdrażanie programu ze środków, którego wnioskuje się o uzyskanie wsparcia finansowego.”
- 5) § 6. ust. 1 otrzymuje brzmienie „Zobowiązuje się wszystkich członków Zespołu do zapoznania się z dokumentacją udostępnianą przez operatora programu w tym w szczególności: regulaminem, dokumentami regulującymi nabór wniosków.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Świecia

Krzysztof Kulakowski

