

## WNIOSEK

- o przyznanie stypendium sportowego\*  
 nagrody sportowej\*  
 wyróżnienia sportowego\*

\* należy zaznaczyć znakiem „X” odpowiednie pola

### CZĘŚĆ I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko / nazwa klubu .....
2. Miejsce zamieszkania / siedziba klubu .....
3. Numer telefonu .....
4. Adres e-mail .....

### CZĘŚĆ II. DANE ZAWODNIKA

1. Nazwisko .....
2. Imię (imiona) .....
3. Data urodzenia podaj datę .....
4. Miejsce urodzenia .....
5. Nazwisko rodowe (według świadectwa urodzenia) .....
6. Imię ojca .....
7. Imię matki .....
8. PESEL .....
9. Obywatelstwo .....
10. Właściwy Urząd Skarbowy (nazwa oddziału i dokładny adres) .....

### CZĘŚĆ III. OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE ZAWODNIKA / TRENERA / DZIAŁACZA SPORTOWEGO

1. Dyscyplina sportu (konkurencja) .....
2. Kategoria wiekowa (pole opcjonalne) .....
3. Czy zawodnik jest reprezentantem kraju? (jeśli dotyczy) .....  
należy dołączyć kserokopie zaświadczenia
4. Osiągnięcia sportowe / działalność sportowa:

Nazwa zawodów	.....
Wynik sportowy	.....
Termin i miejsce	.....
Kategoria wiekowa	.....
Liczba uczestników	.....
Organizator zawodów	.....
Czy odbyły się eliminacje dające prawo udziału w turnieju o tytuł mistrzowski? Jeśli tak, proszę opisać drogę do zdobycia ww. osiągnięcia sportowego	.....

<i>(np. termin i miejsce zawodów kwalifikacyjnych, ilość uczestników, ilość rozegranych spotkań, itp.)</i>	
<b>Nazwa zawodów</b>	.....
<b>Wynik sportowy</b>	.....
<b>Termin i miejsce</b>	.....
<b>Kategoria wiekowa</b>	.....
<b>Liczba uczestników</b>	.....
<b>Organizator zawodów</b>	.....
Czy odbyły się eliminacje dające prawo udziału w turnieju o tytuł mistrzowski? Jeśli tak, proszę opisać drogę do zdobycia ww. osiągnięcia sportowego <i>(np. termin i miejsce zawodów kwalifikacyjnych, ilość uczestników, ilość rozegranych spotkań, itp.)</i>	.....
<b>Nazwa zawodów</b>	.....
<b>Wynik sportowy</b>	.....
<b>Termin i miejsce</b>	.....
<b>Kategoria wiekowa</b>	.....
<b>Liczba uczestników</b>	.....
<b>Organizator zawodów</b>	.....
Czy odbyły się eliminacje dające prawo udziału w turnieju o tytuł mistrzowski? Jeśli tak, proszę opisać drogę do zdobycia ww. osiągnięcia sportowego <i>(np. termin i miejsce zawodów kwalifikacyjnych, ilość uczestników, ilość rozegranych spotkań, itp.)</i>	.....

#### **CZĘŚĆ IV. RACHUNEK BANKOWY**

1. **Pełny numer rachunku bankowego** .....
2. **Właściciel rachunku** .....

#### **CZĘŚĆ V. KONTAKT DO ZAWODNIKA**

1. **Numer telefonu** *(pole opcjonalne)* .....
2. **Adres e-mail** *(pole opcjonalne)* .....

#### **CZĘŚĆ VI. ZAŁĄCZNIKI**

*\* proszę zaznaczyć załączone dokumenty*

- Kopie dokumentów potwierdzających uzyskane wyniki (należy przedłożyć oryginalny protokół z zawodów, na których zawodnik osiągnął wymagany wynik lub inne dokumenty potwierdzające ww. osiągnięcia).
- Zaświadczenie wydane przez właściwy związek sportowy o powołaniu zawodnika do kadry narodowej.
- Zawodnik będący uczniem szkoły podstawowej, szkoły średniej, szkoły zawodowej, studentem uczelni wyższej – obustronna kserokopia ważnej legitymacji szkolnej/studenckiej.
- Wypełnione oraz podpisane oświadczenie do wniosku (Załącznik nr 1), celem ustalenia obowiązków podatkowych oraz ubezpieczeń.

.....  
data i czytelny podpis wnioskodawcy

## OŚWIADCZENIE ZAWODNIKA

Nazwisko .....

Imię pierwsze .....

Data i miejsce urodzenia.....Obywatelstwo.....

PESEL.....

W przypadku braku nr PESEL podać:

- seria i nr dowodu osobistego..... lub

- seria i nr paszportu ..... (informacja niezbędna w przypadku cudzoziemców)

Dokładny **adres zameldowania**:

Kod pocztowy, miasto, ulica, nr domu, nr lokalu.....

Dokładny **adres zamieszkania**:

Kod pocztowy, miasto, ulica, nr domu, nr lokalu.....

Dokładny **adres do korespondencji**:

Kod pocztowy, miasto, ulica, nr domu, nr lokalu.....

Urząd Skarbowy.....

(miasto, ulica, nr lokalu)

1. Oświadczam, że **mam ustalone prawo do emerytury\*** **TAK / NIE\***

2. Oświadczam, że **mam ustalone prawo do renty\*:** **TAK / NIE\***

(załączyć kserokopie orzeczenia o niepełnosprawności)

3. Oświadczam, że jestem **ucniem / studentem\*** **TAK / NIE\***

Nazwa szkoły / uczelni..... Nr legitymacji .....

Czas trwania nauki ..... Rok nauki .....

(załączyć kserokopie legitymacji)

4. Oświadczam, że jestem zatrudniony(na) **na podstawie umowy o pracę** **TAK / NIE\***

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)  
w wymiarze..... i otrzymuję z tego tytułu  
wynagrodzenie **równe lub większe / mniejsze\*** niż wynagrodzenie minimalne.

5. Oświadczam, że jestem bezrobotny(na) **TAK / NIE\***

**z prawem do zasiłku / bez prawa do zasiłku\***

6. Oświadczam, że otrzymuję **stypendium sportowe** z innego podmiotu **TAK / NIE\***

.....  
(podmiot udzielający stypendium)

**Oświadczam, że powyższe informacje podałem(am) zgodnie z prawdą i o ich zmianie w trakcie trwania umowy zobowiązuję się powiadomić Zleceniodawcę w terminie 7 dni.**

.....  
data i czytelny podpis  
zawodnika lub opiekuna prawnego  
w przypadku osób niepełnoletnich

\* *zaznaczyć właściwe*

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Świecia
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan skontaktować poprzez:
  - 1) email: [partnersystem.iod@gmail.com](mailto:partnersystem.iod@gmail.com)
  - 2) telefonicznie 601-922-970
  - 3) listownie pod adresem: Burmistrz Świecia, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie.
3. Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji obowiązków ustawowych Administratora:
  - 1) wynikających z KPA w związku z przekazaniem sprawy administracyjnej według właściwości,
  - 2) z zakresu archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest obowiązek prawny spoczywający na Administratorze, który wynika z przepisów prawa tj. art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) w związku z obowiązującymi przepisami:
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572)
  - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.);
  - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. poz. 67 ze zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym do profilowania.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków ustawowych Administratora wynikających z KPA w związku z przekazaniem sprawy administracyjnej według właściwości, a w celach archiwizacji – przez okres niezbędny do realizacji obowiązku archiwizacyjnego, ustalany w oparciu o kryteria określone w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. poz. 67 z późn. zm.).
9. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem realizacji obowiązków ustawowych przez Administratora.
11. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy aktualnie obowiązujących aktów prawnych z zakresu ochrony danych osobowych, to przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## Uzasadnienie

Potrzeba zmiany zapisów uchwały wynika z ciągłej ewaluacji sportu, a tym samym zmieniających się potrzeb środowiska sportowego, w szczególności zawodników i trenerów.

Wykorzystując doświadczenie związane z funkcjonowaniem systemu stypendialnego wypracowano jasne i konkretne kryteria w których doprecyzowano warunki przyznawania stypendiów i nagród sportowych zawodnikom osiągającym wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym.

Wydłużono termin na składanie wniosków do 31 grudnia roku poprzedzającego przyznanie stypendiów, nagród oraz wyróżnień sportowych, dając jednocześnie możliwość otrzymania stypendium sportowego na okres dziesięciu miesięcy, a nie jak to było wcześniej na okres sześciu miesięcy. Zmiana ta wpłynie również na wydłużenie czasu potrzebnego do przeanalizowania złożonych wniosków.

Maksymalne kwoty stypendiów, nagród oraz wyróżnień sportowych określa stawka minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Gmina Świecie, poprzez ciągle wzbogacanie i poprawę infrastruktury sportowej, umożliwi mieszkańcom uprawianie wielu dyscyplin sportowych, które zostały wskazane w niniejszej uchwale. Ze względu na dużą popularność, jaką cieszą się wśród lokalnej społeczności oraz fakt, że aktywują mieszkańców do uprawiania sportu i osiągania coraz lepszych wyników sportowych, zostały one uznane za dyscypliny mające znaczenie dla gminy Świecie.

Ujednolicono dwa wnioski dotyczące stypendium sportowego oraz nagrody i wyróżnienia sportowego tworząc jeden wniosek w celu zmniejszenia ilości dokumentów oraz ułatwienia wnioskodawcom prawidłowego wypełnienia wniosku, bez konieczności przepisywania tych samych informacji na wniosek drugi.

Ponadto do wniosku dołączono oświadczenie, które jest niezbędne do ustalenia obowiązków podatkowych i ubezpieczeń oraz zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO klauzulę informacyjną.

Uchwała nie wygeneruje dodatkowych kosztów, gdyż przewidziane w uchwale stypendia, nagrody oraz wyróżnienia są finansowane ze środków corocznie przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej a ich wygospodarowanie w budżecie gminy jest wyrazem troski o zawodników, trenerów oraz działaczy sportowych, którzy poprzez swoje sukcesy promują gminę Świecie.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.