

KONKURS OFERT NR 13/2024

BURMISTRZ ŚWIECIA

OGŁASZA OTWARTY KONKURS NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA STADIONU MIEJSKIEGO W ŚWIECIU PRZY UL. SIENKIEWICZA 18 ORAZ BOISKA SPORTOWEGO W GRUCZNIE PRZY UL. ŚWIECKIEJ 21.

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego będącego zadaniem własnym gminy Świecie wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie w roku 2024, zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571 i 2024r. poz. 834) oraz z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057).

1. NAZWA ZADANIA

Działanie na rzecz wspierania rozwoju sportu poprzez bieżące utrzymanie stadionu miejskiego w Świeciu przy ul. Sienkiewicza 18 oraz boiska sportowego w Grucznie przy ul. Świeckiej 21.

2. CEL ZADANIA

Celem zadania jest wspieranie działalności wspomagającej rozwój sportowy poprzez bieżące utrzymanie i konserwację obiektów sportowych.

3. RODZAJ ZADANIA

Realizowanie zadań przez stowarzyszenia i kluby sportowe, prowadzące działalność pożytku publicznego, w zakresie utrzymania stadionów oraz boisk, w szczególności poprzez:

- 1) Pomoc w opłaceniu pracowników gospodarczych.
- 2) Pomoc poprzez opłacenie energii elektrycznej, wody i kanalizacji, opłat za ogrzewanie / zakup opału w celu utrzymania godnych warunków do ćwiczeń dla sportowców.
- 3) Pomoc w utrzymaniu czystości oraz w zabiegach agrotechnicznych na płycie boiska, zakupu paliwa, zakupu części zamiennych, zakupu środków czystości oraz innych czynnościach wpływających na prawidłowe funkcjonowanie obiektów sportowych.

4. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

Wysokość środków publicznych planowanych w budżecie gminy Świecie na realizację zadania wynosi **50.000,- zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**.

5. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Zgodnie z art. 15 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571 i 2024r. poz. 834) oraz poniższymi kryteriami:

- 1) Dotację na realizację zadania otrzymają organizacje, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
- 2) Złożenie oferty konkursowej nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą wnioskuje oferent.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań ureguluje umowa między gminą Świecie a oferentami.
- 4) W przypadku przyznania podmiotowi dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, dotowany podmiot zobowiązany jest do wypełnienia druku korekty zakresu rzeczowego i finansowego zadania.
- 5) W przypadku wyboru oferty do realizacji w formie powierzenia realizacji zadania publicznego kwota dofinansowania ze strony gminy Świecie może wynosić 100%.

6. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

- 1) Dofinansowanie zadania przez gminę Świecie obejmuje okres **od 01 października 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**
- 2) Zadania przedstawione w ofercie powinny być realizowane z najwyższą starannością oraz zgodnie z zawartymi umowami i obowiązującymi standardami i przepisami.
- 3) W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571 i 2024r. poz. 834).
- 4) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie jego sposobu i terminu realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmienić istoty zadania publicznego. Zmiana wymaga złożenia aktualizacji planu i harmonogramu działania.
- 5) Umowa może być rozwiązana przez Burmistrza Świecia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku negatywnej oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości zadania, stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania lub braku albo nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.
- 6) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zwiększenia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania na poziomie 30% bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy. Zmiany powyżej 30% wymagają złożenia aktualizacji kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

7. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty zaadresowane: „**Burmistrz Świecia, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie, Konkurs Ofert Nr 13/2024**”, należy składać / przesłać do sekretariatu Urzędu Miejskiego w

Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124 (pokój 21, I piętro) lub w biurze Obsługi Mieszkańców (parter) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 października 2024r. do godz. 14⁰⁰**, na dokładnie i czytelnie wypełnionym formularzu ofertowym. Oferty złożone / dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty, które będą niekompletne lub zostaną złożone na nieaktualnych drukach, a pozostaną nieuzupełnione w ciągu 3 dni od powiadomienia o brakach, zostaną automatycznie odrzucone.

Uwaga: Oferty należy składać wyłącznie na drukach, które określone zostały w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

2) Druki ofert można pobrać w Urzędzie Miejskim w Świeciu, w Biurze Obsługi Mieszkańców oraz dostępne są na stronie: www.bip.swiecie.eu → Gmina Świecie → zakładka Organizacje pozarządowe → konkursy ofert → wzory ofert i sprawozdań.

3) Do oferty należy dołączyć:

- a) kopię umowy dzierżawy / użyczenia obiektu,
- b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru (ważny 6 miesięcy, zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- c) nr rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja.

8. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERTY

- 1) Złożone w konkursie oferty zostaną skierowane pod obrady Komisji Konkursowej powołanej przez Burmistrza Świecia.
- 2) Komisja Konkursowa zbierze się najpóźniej w 14 dni po upływie terminu składania ofert.
- 3) Komisja Konkursowa złożone oferty będzie rozpatrywała pod względem formalnym i merytorycznym.
- 4) Komisja Konkursowa dokona oceny merytorycznej ofert oraz przedstawi ją Burmistrzowi Świecia, który ostatecznie decyduje o przyznaniu dotacji.
- 5) Oferty ocenione będą według kryteriów wymienionych w art. 15 ust.1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

9. INFORMACJA O ROZSTRZYgniĘCIU KONKURSU

- 1) Po zakończeniu procedury konkursowej decyzję o wyborze ofert i przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Świecia w formie Zarządzenia.
- 2) Zarządzenie Burmistrza Świecia zostanie podane do publicznej wiadomości **do 08 listopada 2024r.**
- 3) Decyzja o wyborze ofert jest ostateczna i nie przysługuje jej odwołanie.
- 4) O podjętej decyzji oferent zostanie powiadomiony ustnie lub telefonicznie.
- 5) Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentom.
- 6) Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Świecie.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120 i 295 oraz z 2024r. poz. 619) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
- 2) Podmiot, który zrealizował zadanie zobowiązany jest do złożenia sprawozdania końcowego w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania określonego w umowie.
- 3) Burmistrz Świecia poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Świeciu lub pracowników Centrum Sportu i Rekreacji w Świeciu może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.
- 4) Burmistrz Świecia poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Świeciu lub pracowników Centrum Sportu i Rekreacji w Świeciu w ramach kontroli może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Podmiot realizujący zadania, na żądania kontrolującego zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
- 5) Kontrola, o której mowa powyżej, nie ogranicza gminy Świecie do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

11. INFORMACJA O REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ ŚWIECIE W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE

SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM, PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.

W 2023 roku przekazana dotacja na bieżące utrzymanie obiektów sportowych wynosiła:

- 1) Utrzymanie stadionu sportowego w Świeciu – dotacja 495.000,- zł dla Klubu Sportowego „WDA” Świecie.
- 2) Utrzymanie boiska sportowego w Świeciu przy ul. Sportowej 16 – dotacja 45.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Strażak” Przechowo.
- 3) Utrzymanie boiska sportowego w Grucznie – dotacja 52.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Wisła” Gruczno.
- 4) Utrzymanie boiska sportowego we Wiągu – dotacja 50.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Tęcza” Wiąg.
- 5) Utrzymanie Sali sportowej w Świeciu przy ul. Tucholskiej 7 – dotacja 55.000,- zł dla Miejskiego Ludowego Klubu Sportowego „Wisła” Świecie.
- 6) Utrzymanie przystani żeglarskiej zlokalizowanej w Sulnówku 30D – dotacja 15.000,- zł dla Yacht Club Morski Columbus Świecie.

W 2024 roku przekazano dotację na bieżące utrzymanie obiektów sportowych:

- 1) Utrzymanie stadionu sportowego w Świeciu – dotacja 499.500,- zł dla Klubu Sportowego „WDA” Świecie.
- 7) Utrzymanie boiska sportowego w Świeciu przy ul. Sportowej 16 – dotacja 49.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Strażak” Przechowo.
- 8) Utrzymanie boiska sportowego w Grucznie – dotacja 50.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Wisła” Gruczno.
- 9) Utrzymanie boiska sportowego we Wiągu – dotacja 55.000,- zł dla Ludowego Zespołu Sportowego „Tęcza” Wiąg.
- 10) Utrzymanie Sali sportowej w Świeciu przy ul. Tucholskiej 7 – dotacja 60.000,- zł dla Miejskiego Ludowego Klubu Sportowego „Wisła” Świecie.
- 11) Utrzymanie przystani żeglarskiej zlokalizowanej w Sulnówku 30D – dotacja 16.500,- zł dla Yacht Club Morski Columbus Świecie.

Burmistrz Świecia

Krzysztof Kulakowski

Świecie, 01 października 2024r.