

UCHWAŁA NR .../24

RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU

z dnia czerwca 2024 roku

w sprawie określenia zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu gminy Świecie na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną

Na podstawie art. 403 ust. 5 i ust. 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2, pkt 8, pkt 9, pkt 21 i pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) uchwała się, co następuje:

Dział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych, zwanych dalej Dotacjami, z budżetu Gminy, na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną, realizowane w granicach administracyjnych gminy Świecie:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom,
 - e) spółdzielniom mieszkaniowym;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, zwanymi dalej Wnioskodawcą.

§ 2. Ze środków budżetu gminy Świecie udziela się dotacji na zadania określone w art. 400a ust. 1 pkt 2, pkt 8, pkt 9, pkt 21 i pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, polegające na:

- 1) zmniejszeniu emisji zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego realizowane w budynkach i lokalach mieszkalnych:
 - a) przyłączy gazowych,

- b) przyłączy elektroenergetycznych o zwiększonej mocy,
 - c) przyłączy do sieci ciepłowniczej,
 - d) zbiorników na olej opałowy,
 - e) zbiorników na gaz bezprzewodowy,
 - f) kolektorów słonecznych wraz z instalacją wewnętrzną,
 - g) pomp ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. lub pomp ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej,
 - h) kotłowni na gaz, olej opałowy, prąd elektryczny oraz drewno, trociny, słomę, pelet o wilgotności w stanie roboczym poniżej 20%, wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej,
 - i) pomp ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do ciepłej wody użytkowej,
 - j) wymiana kotła na węgiel lub pieca kaflowego na urządzenia wyszczególnione w pkt 7 i 9 tabeli nr 1;
- 2) termomodernizacji budynków i lokali mieszkalnych;
 - 3) demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów/odpadów zawierających azbest;
 - 4) budowie przydomowych oczyszczalni ścieków lub szczelnych zbiorników bezodpływowych;
 - 5) budowie przyłącza kanalizacyjnego do budynków mieszkalnych;
 - 6) budowie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby budynków i lokali mieszkalnych;
 - 7) zagospodarowaniu wód opadowych w miejscu ich powstania.

§ 3. 1. Wnioskodawca składa do Burmistrza Świecia (zwanego dalej Dotującym) wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik wskazany w poszczególnych działach, bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Świeciu, za pomocą poczty tradycyjnej lub platformy ePUAP.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi być podpisany przez Wnioskodawcę, który posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego lub prawa zarządzania nieruchomością na terenie gminy Świecie.

3. Wnioskodawca, który nie posiada tytułu prawnego własności (współwłasności) do nieruchomości, zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody właściciela (współwłaściciela) na realizację zadania oraz jej przedłożenia wraz ze stosownym wnioskiem o dotację.

4. Osoby/podmioty występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

5. W przypadku, gdy dokumenty załączone do wniosku o udzielenie oraz rozliczenie dotacji stanowią kopie, muszą być one poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę, uprawniony do tego organ (wystawcę dokumentu oryginalnego) lub upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Świeciu po przedłożeniu przez Wnioskodawcę oryginału.

6. Czynności, o których mowa w ust. 5 nie wymagają dokumenty, które są ogólnodostępne, zamieszczone na stronach internetowych producenta.

7. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Świeciu.

8. Dotacje przyznawane będą według kolejności złożonych wniosków, do wysokości środków finansowych zaplanowanych w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

9. Wnioski, które nie zostaną załatwione w danym roku budżetowym z powodu wyczerpania się środków finansowych, będą rozpatrzone w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym.

10. W przypadku, gdy Wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa, oprócz wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy przedłożyć uchwałę powołującą zarząd, umowę wspólnoty lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy.

11. W okresie 30 dni od złożenia wniosku, dokonywana jest ocena czy wniosek spełnia wymogi formalne określone niniejszą uchwałą.

12. Jeżeli wniosek zawiera braki formalne Wnioskodawca zostanie zobowiązany do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku braku uzupełnienia w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

13. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 4. 1. Dotacja na poszczególne zadania przysługuje tylko raz, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz § 12 ust. 7 i 8.

2. Dotacja na demontaż, transport i utylizację wyrobów/odpadów zawierających azbest przysługuje do ich całkowitego usunięcia i utylizacji, w szacunkowej ilości wykazanej przez Wnioskodawcę w informacji o wyrobach zawierających azbest.

3. W przypadku budowy instalacji fotowoltaicznych na potrzeby budynków wielorodzinnych dotacja przysługuje w maksymalnej wysokości wynikającej z iloczynu ilości lokali mieszkalnych oraz kwoty dotacji przysługującej do jednego lokalu mieszkalnego.

§ 5. 1. Dotacja nie obejmuje kosztów i wydatków poniesionych przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na potrzeby:

- 1) wykonania dokumentacji technicznej;
- 2) wykupu gruntu pod inwestycje;
- 3) pokrycia kosztów nadzoru inwestorskiego.

3. Dotacja obejmuje podatek od towarów i usług (VAT), gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Wnioskodawcę, a Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Łączna wysokość dotacji nie może być wyższa niż 100% wszystkich poniesionych kosztów i wydatków kwalifikowanych, z uwzględnieniem wysokości dotacji uzyskanych przez Wnioskodawcę z innych źródeł.

5. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów i wydatków finansowanych z innych środków publicznych (tzw. zakaz podwójnego finansowania), z zastrzeżeniem ust. 6

6. W sytuacji, gdy koszt lub wydatek zostanie częściowo sfinansowany z innych środków publicznych, dopuszcza się udzielenie dotacji w części niepokrytej z tych środków.

7. Koszty i wydatki poniesione na zakup urządzeń i materiałów są kosztami kwalifikowanymi wyłącznie, kiedy dotyczą urządzeń i materiałów nowych, wykonanych fabrycznie i zamontowanych po raz pierwszy, ponadto spełniających odpowiednie normy i posiadających dopuszczenie do użytkowania na terenie RP.

§ 6. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji określającej maksymalną kwotę dofinansowania.

§ 7. 1. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie zadania, o którym mowa w § 2 i złożenie wniosku o rozliczenie dotacji, którego wzory stanowią załączniki wskazane w poszczególnych działach, w nieprzekraczalnym terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku, chyba że Strony umowy postanowią inaczej.

2. W terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, dotujący dokona jego weryfikacji.

3. Po pozytywnej ocenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego w Świeciu dokonuje oględzin zadania określonego w § 2 w celu potwierdzenia, czy zostało wykonane.

4. Prawidłowo zrealizowane zadanie jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

5. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni od zaakceptowania wniosku o rozliczenie dotacji, przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy lub przekazana do odbioru w kasie Urzędu Miejskiego w Świeciu.

§ 8. 1. W okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji Dotujący zachowuje prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie jej wykorzystania, zgodnie ze złożonym przez Wnioskodawcę wnioskiem o udzielenie dotacji.

2. W przypadku stwierdzenia, że udzielona dotacja nie została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem albo została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości bądź nie została wykorzystana w terminie podlega zwrotowi wraz z odsetkami na zasadach i w terminach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Dotacja nie będzie podlegała zwrotowi w przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia, uniemożliwiającego jego dalszą eksploatację, objętego dofinansowaniem.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Wnioskodawca winien okazać odpowiedni dokument potwierdzający trwałe uszkodzenie urządzenia uniemożliwiające jego dalszą eksploatację – pisemna opinia specjalistycznego podmiotu, potwierdzenie utylizacji odpadu.

§ 9. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.) albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r. str. 9 z późn. zm.) lub
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014 r. str. 45 z późn. zm.).

§ 10. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc publiczną i nie może być udzielona jako pomoc de minimis ani jako pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do notyfikacji takiej pomocy.

Dział II

Zasady udzielania dotacji na zadania zmniejszające emisję zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego realizowane w budynkach i lokalach mieszkalnych

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 11. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na zadania zmniejszające emisję zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego realizowane w budynkach i lokalach mieszkalnych, wyszczególnione w § 2 pkt 1 zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. W zależności od rodzaju zadania, do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) fotografie likwidowanych lub rozbudowywanych źródeł ciepła z uwzględnieniem przypadków określonych w § 12 ust. 10;
- 2) dokumentację zadania określającą jego zakres rzeczowo-finansowy: ofertę firmy wykonawczej lub kosztorys inwestorski;
- 3) potwierdzenie gestora sieci o możliwości podłączenia nieruchomości do odpowiedniej sieci (warunki przyłączenia do sieci gazowej, sieci energetycznej, sieci ciepłowniczej);
- 4) mapę z lokalizacją projektowanego zbiornika na gaz bezprzewodowy;
- 5) mapę z lokalizacją projektowanego przyłącza;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 7) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 8) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:

- a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).
- 9) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
- a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 12. 1. Dotacja będzie udzielana na dofinansowanie zadań realizowanych w budynkach i lokalach mieszkalnych.

2. Dotacja nie obejmuje dofinansowania:

- 1) zadań związanych z budową nowych wielorodzinnych budynków mieszkalnych;
- 2) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) na pokrycie kosztów eksploatacji źródła ciepła;
- 4) zakupu i montażu pompy ciepła typu powietrze-powietrze.

3. Dotacja przysługuje do nieruchomości, które nie posiadają urządzeń i instalacji powstałych w następstwie zadań wyszczególnionych w § 2 pkt 1, z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 7, jak również do nieruchomości, które posiadają takie urządzenia, ale wymagają one rozbudowy.

4. Podstawą ustalenia wysokości dotacji jest stała kwota bazowa wynosząca 2.000,00 zł i stanowiąca 100% dotacji.

5. Wysokość dotacji celowej dla poszczególnych zadań przedstawione zostały w poniższej tabeli.

Tabela nr 1.

Lp.	Źródła ciepła	Wnioskodawca
1.	Przyłącze gazowe	100% kwoty bazowej
2.	Przyłącze elektroenergetyczne o zwiększonej mocy	100% kwoty bazowej
3.	Przyłącze do sieci ciepłowniczej	150% kwoty bazowej
4.	Zbiornik na olej opałowy	100% kwoty bazowej
5.	Zbiornik na gaz bezprzewodowy	100% kwoty bazowej
6.	Kolektor słoneczny wraz z instalacją wewnętrzną	150% kwoty bazowej
7.	Pompy ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. lub pompy ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej	250% kwoty bazowej
8.	Pompy ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do ciepłej wody użytkowej	140% kwoty bazowej
9.	Kotłownia na gaz, olej opałowy, prąd elektryczny oraz drewno, trociny, słomę, pelet, wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej	200% kwoty bazowej
10.	Wymiana kotła na węgiel lub pieca kaflowego na urządzenia wyszczególnione w pkt 7 i 9 tabeli	300% kwoty bazowej

6. Dotacja na przyłączenie do sieci elektroenergetycznej, gazowej i ciepłowniczej udzielana będzie w wysokości opłaty przyłączeniowej, lecz nie wyższej niż wynika to z wysokości określonej w tabeli nr 1.

7. Beneficjenci, którzy otrzymali dotację z Gminy na wymianę lub instalację źródła ciepła mogą uzyskać ponowną dotację, o ile dokonają wymiany źródła ciepła z kategorii niższej na wyższą, zgodnie z tabelą nr 2, jednak nie wcześniej niż 5 lat od prawidłowo rozliczonej poprzedniej dotacji.

8. Wnioskodawca, który po raz pierwszy korzysta z dotacji gminnej, może uzyskać dotację także w przypadku wymiany źródła ciepła z kategorii niższej na wyższą, zgodnie z tabelą nr 2.

Tabela nr 2.

Lp.	Źródła ciepła	Kategoria
1.	Kotłownie na: drewno, pelet, trociny, słomę o wilgotności roboczej poniżej 20% wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej	I
2.	Kotłownie na: gaz, olej opałowy wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej, sieć ciepłownicza	II
3.	Kotłownia na prąd elektryczny, pompy ciepła wraz z instalacją wewnętrzną	III

do c.o. lub pompa ciepła wraz z instalacją wewnętrzną do c.o. i ciepłej wody użytkowej	
--	--

9. Podmioty uprawnione do otrzymania dotacji w przypadku zmiany źródła ciepła z kategorii niższej na wyższą mogą ubiegać się także o dotację celową na przyłączenie do sieci elektroenergetycznej, gazowej i sieci—ciepłowniczej w wysokości opłaty przyłączeniowej, lecz nie wyższej niż wynika to z wysokości określonej w ust. 5, tabeli nr 1.

10. Po zrealizowaniu zadania budynek mieszkalny lub lokal mieszkalny mogą być wyposażone jedynie w niskoemisyjne urządzenia grzewcze, wykorzystujące następujące źródła ciepła:

- 1) sieć ciepłowniczą;
- 2) energię elektryczną;
- 3) gaz;
- 4) olej opałowy;
- 5) drewno, pelet, trociny i słomę o wilgotności roboczej poniżej 20%.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 13. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające wykonanie zadania: protokoły badań i sprawdzeń, a w przypadku kotłów protokoły z przeprowadzonej próby szczelności;
- 2) umowę zawartą z gestorem sieci na przyłączenie budynku do sieci lub umowę kompleksową z gestorem sieci;
- 3) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

DZIAŁ III

Zasady udzielania dotacji na termomodernizację budynków i lokali mieszkalnych

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 14. 1. Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji na termomodernizację budynku lub lokalu mieszkalnego zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) inwentaryzację budynku/lokalu wraz z wyznaczeniem powierzchni użytkowej, sporządzoną przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, wpisaną do izby inżynierów budownictwa;
- 2) dokumentację zadania określającą jego zakres rzeczowo-finansowy: oferta firmy wykonawczej lub kosztorys inwestorski;
- 3) fotografie przedstawiające stan przed termomodernizacją;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 6) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- 7) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:

- a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 15. 1. Dotacja będzie udzielana na dofinansowanie termomodernizacji budynków i lokali mieszkalnych, z wyłączeniem wszystkich nowo budowanych budynków i lokali mieszkalnych.

2. Wysokość dotacji ustala się w wysokości 35,00 zł/m² powierzchni użytkowej budynku/lokalu, ale nie może być wyższa niż 20% kosztów zadania związanych z termomodernizacją.

3. Wyznaczenie powierzchni użytkowej należy sporządzić zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 7 i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 725).

Rozdział 3

Rozliczenie dotacji

§ 16. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) umowę z wykonawcą zadania;
- 2) dokument potwierdzający wykonanie zadania: protokół odbioru lub oświadczenie o wykonaniu prac systemem gospodarczym;
- 3) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

DZIAŁ IV

Zasady udzielania dotacji na demontaż, transport i utylizację wyrobów/odpadów zawierających azbest

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 17. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na demontaż, transport i utylizację wyrobów/odpadów zawierających azbest zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokumentację zadania określającą jego zakres rzeczowo-finansowy: ofertę firmy wykonawczej;
- 2) „Informację o wyrobach zawierających azbest”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w którym były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

- 6) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
- a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 18. 1. Dofinansowaniu podlegać będą koszty i wydatki kwalifikowane.

2. Do kosztów i wydatków kwalifikowanych zalicza się wydatkowanie następujących czynności:

- 1) demontaż, transport oraz utylizacja azbestu i wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 2) transport oraz utylizacja azbestu i wyrobów/odpadów zawierających azbest.

3. Wysokość dotacji będzie wynosić 100 % kosztów i wydatków kwalifikowanych, jednak nie więcej niż:

- 1) 1.400,00 zł za 1 Mg azbestu i wyrobów/odpadów zawierających azbest, który został zdemontowany, przetransportowany oraz zutylizowany;
- 2) 500,00 zł za 1 Mg azbestu i wyrobów/odpadów zawierających azbest, który został przetransportowany oraz zutylizowany.

4. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi 15.000,00 zł w danym roku budżetowym dla jednego Wnioskodawcy.

5. Dotacja przysługuje do momentu całkowitej utylizacji azbestu oraz wyrobów/odpadów zawierających azbest, będących w posiadaniu Wnioskodawcy.

6. Dotacja nie pokrywa wydatków i kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych oraz budowy nowych sieci wodno-kanalizacyjnych.

Rozdział 3

Rozliczenie dotacji

§ 19. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 2) dokumentację fotograficzną przedstawiającą wykonanie zadania;
- 3) kartę przekazania odpadu niebezpiecznego potwierdzającą unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na ich unieszkodliwienie;
- 4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne, w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

Dział V

Zasady udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków lub szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 20. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków lub szczelnego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające parametry techniczne oczyszczalni wraz z deklaracją zgodności wymagań zgodnie z normą PN-EN 12566-3, a w przypadku szczelnego zbiornika bezodpływowego aktualną aprobatę techniczną;
- 2) dokument, na podstawie którego oszacowano koszt zadania: ofertę wykonawcy;
- 3) informację (zaświadczenie) od gestora sieci kanalizacji sanitarnej o braku możliwości technicznych podłączenia do sieci kanalizacyjnej;

- 4) dokument potwierdzający zgłoszenie budowy/uzyskanie pozwolenia na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego w Starostwie Powiatowym w Świeciu;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 7) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- 8) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 21. 1. Dotacje udzielane będą w wysokości faktycznie poniesionych kosztów i wydatków kwalifikowanych, ale nie więcej niż w przypadku budowy:

1) przydomowej oczyszczalni ścieków obsługującej:

a) budynek mieszkalny jednorodzinny - 10.000,00 zł,

b) budynek mieszkalny wielorodzinny - 20.000,00 zł;

2) szczelnego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe obsługującego:

a) budynek mieszkalny jednorodzinny - 5.000,00 zł,

b) budynek mieszkalny wielorodzinny - 7.000,00 zł,

c) budynki rekreacji indywidualnej, w tym altany działkowe - 1.500,00 zł.

2. Do kosztów i wydatków kwalifikowanych zalicza się zakup i montaż urządzeń, w tym opłaty poniesione na prace związane z odbiorem urządzenia/budowy oraz likwidacją zbiornika bezodpływowego.

3. Dotacja przysługuje do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub szczelnego zbiornika bezodpływowego na terenach gdzie brak jest systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej oraz nie ma technicznych możliwości na podłączenie do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej, z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 4.

4. Dotacja do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków i szczelnego zbiornika bezodpływowego nie przysługuje na terenach na których przewiduje się budowę zbiorczej kanalizacji sanitarnej, umożliwiającej przyłączenie nieruchomości do planowanej sieci kanalizacyjnej, ujętej w uchwale budżetowej Gminy na dany rok budżetowy, w aktualnej Wieloletniej Prognozie Finansowej gminy Świecie lub Wieloletnim Planie Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych będących w posiadaniu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Świeciu.

5. Dofinansowaniu nie podlega budowa przydomowych oczyszczalni ścieków obsługujących budynki rekreacji indywidualnej i altany działkowe oraz wszystkich budynków mieszkalnych na obszarach zalewowych, wyznaczonych na podstawie ustawy Prawo wodne.

6. Dotacja udzielana będzie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych, przeznaczonych do obsługi budynków mieszkalnych, w których wytwarzane są ścieki bytowe, powstające w wyniku funkcjonowania gospodarstw domowych.

7. Jeżeli na terenie nieruchomości, na której planowana jest budowa przydomowej oczyszczalni ścieków istnieje zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, wnioskodawca zobowiązany będzie do jego zlikwidowania w terminie określonym w umowie dotacji.

8. W przypadku budynków mieszkalnych wielorodzinnych dotacja przysługuje na jedno urządzenie dla całego budynku chyba, że z przyczyn technicznych takie rozwiązanie nie byłoby możliwe.

9. W przypadku podłączenia dwóch lub więcej budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego, o dofinansowanie może się ubiegać tylko ten wnioskodawca, który udokumentuje poniesione koszty.

10. Dotacja przysługuje do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnych z aktualną, na dzień składania wniosku normą PN-EN 12566-3 oraz szczelnych zbiorników bezodpływowych, posiadających aktualną aprobatę techniczną.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 22. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający wykonanie zadania: wypełnioną kartą gwarancyjną urządzenia, protokół odbioru wykonania zadania sporządzony przez wykonawcę;
- 2) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 3) dokumentację fotograficzną przedstawiającą wykonane zadanie, w tym likwidację zbiornika bezodpływowego;
- 4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

Dział VI **Zasady udzielania dotacji do budowy przyłącza kanalizacji sanitarnej**

Rozdział 1 **Wniosek o udzielenie dotacji**

§ 23. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację do budowy przyłącza kanalizacyjnego zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) informację (zaświadczenie) gestora sieci o możliwości podłączenia budynku mieszkalnego do kanalizacji sanitarnej (warunki techniczne podłączenia do sieci);

- 2) mapę z lokalizacją projektowanego przyłącza wraz z naniesieniem jego długości;
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) dokument potwierdzający trwałe uszkodzenie przydomowej oczyszczalni ścieków, uniemożliwiającej jej dalszą eksploatację, znajdującej się na nieruchomości objętej wnioskiem (jeśli dotyczy) - pisemna informacja/ocena specjalistycznego podmiotu;
- 6) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- 7) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 24. 1. Dotacje udzielane będą w wysokości 80% faktycznie poniesionych kosztów i wydatków kwalifikowanych, ale nie więcej niż – 3.000,00 zł, do budowy przyłączy do budynków mieszkalnych.

2. Do kosztów i wydatków kwalifikowanych zalicza się zakup materiałów i urządzeń, opłaty poniesione na prace ziemne oraz prace związane z odbiorem przyłącza, a także opłaty związane z likwidacją zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, w przypadku o którym mowa w ust. 7.

3. W przypadku budynków mieszkalnych wielorodzinnych dotacja przysługuje na wybudowanie jednego przyłącza obsługującego cały budynek.

4. Dotacja nie przysługuje do budowy przyłączy do wszystkich budynków mieszkalnych w trakcie budowy.

5. Dofinansowanie będzie udzielane do budowy przyłączy do budynków mieszkalnych, które nie posiadają przyłącza kanalizacji sanitarnej.

6. Jeżeli na terenie nieruchomości, na której planowana jest budowa przyłącza istnieje zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, wnioskodawca zobowiązany jest do jego zlikwidowania w terminie określonym w umowie dotacji.

7. W przypadku budynków mieszkalnych posiadających przydomową oczyszczalnię ścieków, dotacja przysługuje Wnioskodawcy, który udokumentuje trwale, niedające się naprawić jej uszkodzenie oraz uniemożliwiające dalszą eksploatację (pisemna informacja/ocena specjalistycznego podmiotu) i dokona likwidacji urządzenia w terminie określonym w umowie dotacji.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 25. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) protokół kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) umowę na odprowadzanie ścieków, zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług (Wnioskodawcą);
- 3) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 4) dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie zadania, w tym likwidację zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;

5) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

DZIAŁ VII

Zasady udzielania dotacji na budowę instalacji fotowoltaicznych na potrzeby budynków i lokali mieszkalnych

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 26. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację do budowy instalacji fotowoltaicznej na potrzeby budynków i lokali mieszkalnych zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokumentację inwestycji, określającą jej zakres rzeczowo-finansowy: ofertę firmy wykonawczej lub kosztorys inwestorski lub wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;
- 2) warunki przyłączenia wydane przez właściwego dystrybutora energii elektrycznej;
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- 6) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
- a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 27. 1. Dotacja przysługuje na zadania realizowane w budynkach i lokalach mieszkalnych, z wyłączeniem wszystkich nowo wybudowanych budynków wielorodzinnych.

2. Wysokość dotacji wynosi 550,00 zł za 1 kW zainstalowanej mocy, nie więcej niż 4.950,00 zł dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

3. W przypadku budynków wielorodzinnych kwota dotacji wynosi 500,00 zł do każdego lokalu mieszkalnego. Maksymalna kwota dotacji stanowi iloczyn lokali mieszkalnych i kwoty dotacji przysługującej do jednego lokalu mieszkalnego.

Rozdział 3

Rozliczenie dotacji

§ 28. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) umowę z wykonawcą inwestycji;
- 2) dokument potwierdzający wykonanie zadania: protokół odbioru lub oświadczenie o samodzielnym montażu instalacji fotowoltaicznej;
- 3) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: faktura/rachunek wraz z dowodem zapłaty;

4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

Dział VIII

Zasady udzielania dotacji na zagospodarowanie wód opadowych w miejscu ich powstania

Rozdział 1

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 29. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszej Uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokumenty przedstawiające zakres zadania: katalogi, foldery z parametrami technicznymi urzędzeń, oferta wykonawcy;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Uchwały;
- 3) pozwolenie wodnoprawne, w przypadkach wymaganych ustawą Prawo wodne;
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Uchwały – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 5) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 1:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- 6) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w § 9 pkt 2 i 3:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, w tym zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

Rozdział 2

Udzielenie dotacji

§ 30. 1. Dotacja przysługuje na budowę systemów deszczowych, przeznaczonych do zatrzymywania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania, pochodzących z dachów.

2. Dotacja udzielona będzie na finansowanie kosztów i wydatków kwalifikowanych, koniecznych do realizacji zadania określonego w ust. 1, w szczególności zakupu, wykonania i montażu elementów wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystania wód opadowych, odłączenia od gminnej kanalizacji deszczowej.

3. Wysokość dotacji wynosi 100% kosztów i wydatków kwalifikowanych określonych w ust. 2, jednak nie więcej niż w przypadku realizacji:

1) naziemnych zbiorników i systemów deszczowych o łącznej pojemności:

a) od 200 do 500 l – 300,00 zł,

b) powyżej 500 l – 800,00 zł;

2) podziemnych zbiorników i systemów deszczowych o łącznej pojemności:

a) do 5 m³ – 3.000,00 zł,

b) powyżej 5 m³ – 4.000,00 zł.

4. W przypadku montażu na nieruchomości wspólnie zbiorników i systemów deszczowych składających się z kilku urządzeń o parametrach wymienionych w ust. 3, wysokość dotacji określona będzie na podstawie łącznej pojemności zbiorników i systemów deszczowych, jednak nie więcej niż 4.000,00 zł.

5. Dotowany system deszczowy musi posiadać:

- 1) stosowny atest lub dokument potwierdzający przeznaczenie zbiorników i systemów do gromadzenia wód deszczowych;
- 2) przelew awaryjny, który będzie gwarantował zagospodarowanie wody deszczowej wyłącznie na terenie nieruchomości Wnioskodawcy.

6. Dotacji nie podlegają zbiorniki które, oprócz wód opadowych i roztopowych, przeznaczone są do gromadzenia/przechowywania środków chemicznych.

Rozdział 3 **Rozliczenie dotacji**

§ 31. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7a do niniejszej Uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) protokół lub oświadczenie wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem;
- 2) dokument potwierdzający poniesienie kosztów i wydatków wystawiony na wnioskodawcę: fakturę/rachunek wraz z dowodem zapłaty;
- 3) dokumentację fotograficzną przedstawiającą etapy realizacji zadania;
- 4) prawomocne zgłoszenia lub pozwolenia i decyzje administracyjne w przypadkach określonych przepisami prawa budowlanego, o ile są wymagane.

3. Oryginały dokumentów dołączone do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Dotującego.

Dział IX **Postanowienia końcowe**

§ 32. 1. W zakresie pomocy de minimis przepisy uchwały mogą być stosowane do dnia obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.) tj. do dnia 30 czerwca 2031 r.

2. W zakresie pomocy de minimis udzielanej w sektorze rolnym przepisy uchwały mogą być stosowane do dnia obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r. str. 9 z późn. zm.) tj. do dnia 30 czerwca 2028 r.

2. W zakresie pomocy de minimis udzielanej w sektorze rybołówstwa przepisy uchwały mogą być stosowane do dnia obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014 r. str. 45 z późn. zm.) tj. do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 33. 1. Traci moc uchwała Nr 165/20 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu gminy Świecie na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną (Dz. Urz. Woj. Kujawsko – Pomorskiego z dnia 2 lipca 2020 r. poz. 3359).

2. Do spraw wszczętych i niezakończonych na podstawie uchwały Nr 165/20 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu gminy Świecie na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną zastosowanie mają przepisy dotychczasowe.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jerzy Wójcik

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały podyktowane jest potrzebą dostosowania zapisów uchwały nr 165/20 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu gminy Świecie na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną do obowiązujących aktów prawa dotyczących udzielania pomocy de minimis. Zmiany te są konieczne, aby dostosować nasze działania do aktualnych regulacji prawnych i unijnych, zapewniając jednocześnie zgodność z wymogami dotyczącymi pomocy publicznej.

W dniu 13 grudnia 2023 r. zostało podpisane rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, które weszło w życie w dniu 1 stycznia 2024 r. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, na którym opierała się ww. uchwała, straciło moc w dniu 31 grudnia 2023 r.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), nowelizacja uchwały została zgłoszona Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ww. ustawy, Prezes Urzędu oraz minister właściwy do spraw rolnictwa w terminie 14 dni mogą przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy. Prezes UOKiK pismem z dnia 12 czerwca 2024 r. przedstawił swoje zastrzeżenia. Natomiast Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi nie przedstawił zastrzeżeń w ustawowo określonym terminie.

Od wielu lat gmina Świecie podejmuje szereg działań wpływających na poprawę środowiska naturalnego. Jednym z nich jest finansowe wsparcie kierowane m.in. do właścicieli nieruchomości chcących usunąć azbest, wymienić wysokoemisyjne piece węglowe, a także przeciwdziałać skażeniom gruntu i wód przez ścieki bytowe. Tylko w ubiegłym roku na ten cel wydatkowano z budżetu Gminy około 1 mln złotych. By pomoc ta w dalszym ciągu przynosiła dla środowiska naturalnego oczekiwane efekty, wymaga systematycznego dostosowania obowiązujących regulacji prawnych w sposób, który zapewni finansowanie nowych niezbędnych zadań, a w przypadku znanych zwiększy ich skuteczność.

Poprzez zwiększenie kwot, dążymy do zwiększenia efektywności naszych działań, umożliwiając bardziej wszechstronne wsparcie dla inwestycji dotowanych z budżetu gminy Świecie. Wprowadzając te zmiany, pragniemy zwiększyć dostępność środków dla beneficjentów, co pozwoli na szybsze i skuteczniejsze wdrożenie projektów związanych z poprawą efektywności energetycznej oraz ograniczeniem emisji zanieczyszczeń.

Dlatego też, wprowadzając te zmiany, dążymy do stymulowania inwestycji w bardziej ekologiczne źródła ciepła, co przyczyni się nie tylko do poprawy jakości życia mieszkańców, ale także do ochrony środowiska naturalnego.

Mając na uwadze cele i korzyści, uważamy, że zaproponowane zmiany są konieczne i uzasadnione, zarówno dla społeczności lokalnej, jak i dla środowiska naturalnego.