

## **Protokół Nr LIX/24**

### **Sesji Rady Miejskiej w Świeciu odbytej**

**w dniu 28 marca 2024 r. od godz. 12<sup>00</sup> do godz. 14<sup>30</sup>**

Symbolicznego otwarcia sesji dokonał p. Mateusz Karolewski, który wylicytował taką możliwość w ramach aukcji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Następnie poprosił o zabranie głosu Posłankę p. Iwonę Karolewską, która złożyła podziękowania za współpracę w czasie kadencji 2028-2023.

Otwierając oficjalnie obrady LIX Sesji Rady Miejskiej w Świeciu Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik stwierdził, że na ogólną liczbę 21 radnych obecnych jest 19 radnych, czyli quorum i Rada może kontynuować obrady oraz podejmować prawomocne uchwały. Ponadto Przewodniczący odczytał klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony i przetwarzania danych osobowych.

*Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.*

#### **Udział w sesji wzięli:**

- Burmistrz p. Krzysztof Kułakowski,
- Z-ca Burmistrza p. Paweł Knapik,
- Skarbnik p. Marzenna Rzymek,
- Sekretarz p. Leszek Żurek,
- Kierownik Wydz. ROŚiGK p. Marta Karolczak,
- Radca Prawny p. Łukasz Kaźmierczak,
- Radca Prawny p. Przemysław Gornowicz,
- Kierownik Wydz. IN p. Grzegorz Gliniecki,
- Kierownik OOiW p. Iwona Haber,
- Koordynator GKPA p. Klaudia Subkowska,
- Kierownik Wydz. BAGiGG p. Wiesław Ratkowski,
- Kierownik Wydz. GO p. Aleksandra Arczyńska-Lisek,
- Kierownik GRiW p. Monika Budzowska,
- Kierownik RM p. Anna Jasionek,
- Dyrektor CR p. Monika Tom,
- Kierownik ŚDS p. Aleksandra Ostrowska,
- Kierownik OliR p. Ewelina Janiszewska,

- Dyrektor Biblioteki p. Beata Szymańska,
- Kierownik CTiR p. Anna Herman,
- Po. Kierownika OPS p. Sylwia Kryszak,
- Przedstawiciele lokalnych mediów.

### **Porządek obrad**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
3. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja Burmistrza po przeprowadzonych zebraniach sprawozdawczych w sołectwach Gminy.
6. Sprawozdanie Burmistrza z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2023 rok oraz potrzeby związane z ich realizacją.
7. Informacja Burmistrza o wykonaniu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii.
8. Wolne wnioski, wnioski komisji i sprawy bieżące.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) przyjęcia wniosków po przeprowadzonej kontroli problemowej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Świeciu w dniach 4 -5 marca 2024 roku,
  - b) aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świecie oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
  - c) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego pomiędzy ul. Wojska Polskiego a punktem widokowym Diabelce w Świeciu,
  - d) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego przy ul. Falistej, ul. Elektryków i ul. Brzozowej na terenie Strefy Rozwoju Gospodarczego Vistula Park II w Sulnowie,
  - e) wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie gminy Świecie w 2024 roku,
  - f) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Świecia, wysokości stawek opłat za postój oraz określenia sposobu pobierania tych opłat,

- g) wyrażenia zgody przez Radę Miejską w Świeciu na przyjęcie środków z Funduszu Spójności na realizację projektu „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Świecia”,
- h) zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,
- i) Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt,
- j) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (AN-BUD),
- k) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (STAN DREW),
- l) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (SOJDAL),
- m) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (SZREIBER).

#### 10. Zakończenie.

Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik – odpowiedział, że Burmistrz informował, iż wpłynął wniosek Burmistrza o zdjęcie z porządku obrad projektów uchwał w sprawie:

- a) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Świecia, wysokości stawek opłat za postój oraz określenia sposobu pobierania tych opłat,
- b) zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,

będących punktami 9 f i h.

***W wyniku głosowania Rada większością głosów (15 za, 2 przeciw) wycofała wymienione powyżej punkty z porządku obrad.***

#### **Ad. 2**

**Rada jednogłośnie przyjęła protokół z poprzedniej sesji.**

**Ad. 3**

Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

**Ad. 4**

Radny p. Leszek Piotrowski – zapytał o zarządzenie dot. przebudowy OW Deczno oraz o postępowanie przetargowe – wobec ilu firm ujętych w umowie miasto ma zaległości w płatności wynagrodzeń? Jedna z firm oddała sprawę do sądu o zaległość o około 500 tys. zł. Czy w przetargach zostało to zaznaczone? Czy w tych 3 mln są zapewnione środki na zapłatę tym podwykonawcom?

Radny p. Dariusz Woźniak – zapytał o spotkanie w Urzędzie dot. Budowy nowego bloku w ramach SIM – jakie było zainteresowanie tym spotkaniem, jakie będą wkłady własne, kiedy przystąpimy do budowy itp.?

Radca Prawny p. Łukasz Kaźmierczak – wyjaśnił, że nie wie skąd p. Piotrowskiego ma takie informacje odnośnie kwot. Faktem jest, że wpłynęło w ramach powództwa pismo, ale na kwotę około 120 tys. zł. W przetargu nie ma możliwości ujęcia rzeczy, które są sporne, ponieważ Gmina zapłaciła za te prace wykonawcy, a to że jeden z podwykonawców wystosował takie roszczenie po rozwiązaniu umowy, to jest jego prawo. My odpowiedzieliśmy na ten pozew, że się z nim nie zgadzamy.

Z-ca Burmistrza p. Paweł Knapik – odpowiedział, że faktycznie takie spotkanie się odbyło. Uczestniczyło w nim kilkanaście osób i miało ono charakter informacyjny. Było trochę pytań głównie o przyszły czynsz. Planujemy rozpoczęcie naboru wniosków zaraz po uprawomocnieniu się nowej listy mieszkaniowej. Przedstawiciele spółki byli bardzo zadowoleni ze spotkania, z frekwencji, z której można wnioskować, że będą chętni do skorzystania z tej ofert. W różnych miastach różnie to bywa. Przetargu możemy spodziewać się na koniec roku.

Radny p. Leszek Piotrowski – stwierdził, że rozmawiał z tym podwykonawcą oraz dostał sms-a i to nie są informacje wysane z palca. Podwykonawca wykonał całą pracę i nie

otrzymał wynagrodzenia. P. Piotrowski nie słyszał, żeby miasto miało zabezpieczone środki na takie zaległości.

Radca Prawny p. Łukasz Kaźmierczak – odpowiedział, że nie mówił, iż te informacje są wyssane palca. P. Piotrowski ma sms-y, Urząd ma pismo z sądu i to jest dla nas wiążące. Gmina nie ma zaległości, ponieważ za wszystko zapłaciła. To, że podwykonawca złożył oświadczenie, iż jest rozliczony i wykonawca nie ma wobec niego zaległości, a po iluś miesiącach twierdzi, że jednak nie miał za wszystko zapłacone, to zupełnie inna historia. Dlatego my wnosimy o oddalenie tego powództwa.

#### **Ad. 5**

Burmistrz p. Krzysztof Kułakowski przedstawił informację po przeprowadzonych zebraniach sprawozdawczych w sołectwach Gminy.

#### **Ad. 6**

Po. Kierownika OPS p. Sylwia Kryszak przedstawiła sprawozdanie Burmistrza z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2023 rok oraz potrzeby związane z ich realizacją.

#### **Ad. 7**

Koordinator GKPA p. Klaudia Subkowska przedstawiła informację Burmistrza o wykonaniu Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii.

#### **Ad. 8**

Radny p. Leszek Piotrowski – po raz kolejny dostajemy informacje z różnych portali internetowych, a wolałby dostać takie informacje bezpośrednio od Burmistrza. Prokuratura w Tucholi wszczęła śledztwo w sprawie nieprawidłowości przetargowych w latach 2012-2024 – czego to dotyczy?

Burmistrz p. Krzysztof Kułakowski – odpowiedział, że w ważnych sprawach zaprasza na spotkanie i wszystko wyjaśnia, a nie publikuje informacji w żadnych portalach i nie wie gdzie p. Piotrowski to doczytał. Sprawa Deczna jest sprawą najbardziej dyskutowaną w tej kadencji. Radni byli informowani o wszystkim, ale też widzieliśmy, że maile z zarzutami, które przychodziły do Urzędu, były wysyłane do wiadomości Radnych, mediów, posłów itp. Były

nasze oświadczenia, że współpracujemy z CBA i Burmistrz nie chce za dużo mówić w tej chwili, ponieważ sprawa się toczy. Pismo o jakim mówi p. Piotrowski do Urzędu nie wpłynęło. Z wątpliwościami można zawsze przyjść do gabinetu Burmistrza i je wyjaśnić, a nie tu na sesji.

#### **Ad. 9a**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Dariusz Woźniak przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia wniosków po przeprowadzonej kontroli problemowej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Świeciu w dniach 4 -5 marca 2024 roku.

#### **Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:**

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

#### **Opinie Komisji do projektu uchwały:**

- Oświaty i Kultury – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 540/24 w przedmiotowej sprawie.**

#### **Ad. 9b**

Kierownik Wydz. BAGiGG p. Wiesław Ratkowski przedstawił projekt uchwały w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Świecie oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

#### **Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:**

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

#### **Opinie Komisji do projektu uchwały:**

- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną,
- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 541/24 w przedmiotowej sprawie.**

Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik ogłosił 10 min. przerwy.

**Ad. 9c**

Kierownik Wydz. BAGiGG p. Wiesław Ratkowski przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego pomiędzy ul. Wojska Polskiego a punktem widokowym Diabelce w Świeciu.

Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną.

Radny p. Dariusz Woźniak - stwierdził, że cieszy się, iż jest wnoszony ten projekt uchwały. Warto zadbać, by ten teren ochronić, gdyż obszar przy skarpie nadaje się do użytku turystycznego, chociaż nie wie jak wygląda sytuacja własności tego terenu. Być może należałoby kupić część tego obszaru. Jakie jest przeznaczenie tego terenu i w jakim kierunku zamierzamy podążać z zagospodarowaniem?

Radny p. Sebastian Glaziński – również uważa, że musimy chronić ten obszar, gdyż dla dewelopera jest to atrakcyjny teren. Dla nas jest to obszar atrakcyjny krajoznawczo i trzeba pilnować, by zbyt mocno nie wchodzić tam z zabudową. Trzeba opracować strategię, by oprócz zamku wykorzystać ten teren turystycznie.

Kierownik Wydz. BAGiGG p. Wiesław Ratkowski – wyjaśnił, że właściciele terenu, którzy bardzo lobbowali ten projekt, stworzyli nawet własny projekt zagospodarowania przestrzennego obejmujący usługi i gastronomię. Czy tak będzie to dopiero zobaczymy. Teraz

odbędą się prace zespołu projektantów i pokażą w jakim kierunku ten plan pójdzie. Tereny należące do Gminy to ścieżka i skarpa poniżej.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 542/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9d**

Kierownik Wydz. BAGiGG p. Wiesław Ratkowski przedstawił projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego przy ul. Falistej, ul. Elektryków i ul. Brzozowej na terenie Strefy Rozwoju Gospodarczego Vistula Park II w Sulnowie.

Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 543/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9e**

Kierownik Wydz. ROŚiGK p. Marta Karolczak przedstawiła projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie gminy Świecie w 2024 roku.

Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Sportu, Turystyki i Rekreacji – wydała opinię pozytywną.



**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 544/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9f**

/projekt zdjęty z porządku obrad/

**Ad. 9g**

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody przez Radę Miejską w Świeciu na przyjęcie środków z Funduszu Spójności na realizację projektu „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Świecia”.

**Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:**

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

**Opinie Komisji do projektu uchwały:**

- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną.

**Rada większością głosów (18 za, 1 wstrzym.) podjęła uchwałę Nr 545/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9h**

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:**

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną,
- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną.

Radny p. Leszek Piotrowski – zapytał, czy w tych zasadach można ująć budynki zaliczone do zabytków na terenie miasta?

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska – wyjaśniła, że uchwała dotyczy tylko wymienionych kościołów w ramach rządowego programu odbudowy zabytków. Nie wiadomo, czy będą jeszcze nabory w ramach tego programu, ale jeśli tak, to właściciel może startować w takim rozdaniu.

Wiceprzewodniczący Rady p. Adam Cieślak – dodał, że wczoraj otrzymaliśmy zmienioną treść uchwały z poprawkami, więc jest trochę inna niż ta, którą otrzymaliśmy pierwotnie.

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska – dopowiedziała, że zmieniona treść została pozytywnie zaopiniowana przez Prezesa UOKiK.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 546/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad.9i**

Komendant SM p. Roman Witt przedstawił projekt uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 547/24 w przedmiotowej sprawie.**

Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik – podziękował w imieniu Rady wszystkim wolontariuszom za prace na rzecz schroniska.

**Ad. 9j**

/projekt zdjęty z porządku obrad/

**Ad. 9k**

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (STAN DREW).

*Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:*

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

*Opinie Komisji do projektu uchwały:*

- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną,
- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną,
- Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Obywatelskich – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 548/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9l**

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (SOJDAL).

*Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:*

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,

- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną,
- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną,
- Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Obywatelskich – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 549/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 9m**

Kierownik Wydz. GRiW p. Monika Budzowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów inwestycyjnych na obszarze Vistula Park I na okres dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym (SZREIBER).

Stanowiska Klubów Radnych do projektu uchwały:

- PiS – będą głosowali indywidualnie,
- Koalicja Obywatelska – stanowisko klubu jest pozytywne,
- OPS – stanowisko klubu jest pozytywne.

Opinie Komisji do projektu uchwały:

- Polityki Gospodarczej i Finansowej – wydała opinię pozytywną,
- Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wydała opinię pozytywną,
- Prawa, Porządku Publicznego i Spraw Obywatelskich – wydała opinię pozytywną.

**Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr 550/24 w przedmiotowej sprawie.**

**Ad. 10**

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Rady p. Jerzy Wójcik odczytał klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych i zamknął obrady LIX Sesji Rady Miejskiej.

Protokolant:

Magdalena Jazdzewska – Wydz. Organizacyjny U. M.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

**Jerzy Wójcik**

