

**UCHWAŁA NR 38/15
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 26 lutego 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399¹⁾), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Odpady komunalne zmieszane lub stanowiące pozostałość po segregacji

§ 1. 1. Określa się następującą ilość odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) oraz częstotliwość ich odbioru od właścicieli nieruchomości:

- 1) 29 litrów/osobę/tydzień – z nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów
- 2) 14,5 litra/osobę/tydzień – z nieruchomości, na których jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów

2. Wielkości określone w ust. 1 zostały ustalone z pominięciem odpadów, które ze względu na swoje rozmiary lub inne właściwości, nie są gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów (np. odpady wielkogabarytowe).

3. Do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) służą:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) kontenery o minimalnej pojemności 7000 litrów;
- 3) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

4. Wielkość pojemników, o których mowa w ust. 3 powinna być dostosowana w sposób uwzględniający:

- 1) ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość,
- 2) ilość wytwarzanych odpadów,
- 3) częstotliwość odbioru odpadów.

5. Właściciele nieruchomości otrzymują pojemniki, o których mowa w ust. 3 od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie.

6. Dopuszcza się możliwość samodzielnego wyposażenia nieruchomości w pojemniki, o których mowa w ust. 3 przez właścicieli nieruchomości.

7. Właściciele nieruchomości mogą uzgodnić wspólne korzystanie z pojemników do zbierania odpadów zmieszanych, wymienionych w ust. 3 (kopię uzgodnienia, potwierdzonego za zgodność z oryginałem należy załączyć do składanej deklaracji).

8. Odpady komunalne zmieszane (lub stanowiące pozostałość po segregacji) odbierane są z następującą częstotliwością:

- 1) z budynków wielorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 2) z budynków jednorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie;

9. Dopuszcza się zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów w przypadku, gdy z pojemnika korzysta wspólnie kilku właścicieli nieruchomości wielolokalowych, co wynika z braku możliwości technicznych wyodrębnienia osobnych pojemników.

¹⁾zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 poz. 1593 oraz Dz. U. z 2015 r. poz. 87 i poz. 122

10. W przypadku wytwarzania większych, niż określone w ust. 1 pkt 1 lub 2) ilości zmieszanych odpadów komunalnych (lub pozostałości po segregacji) – właściciel nieruchomości może skorzystać z worków do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) lub za dodatkową opłatą zlecić wywóz tych odpadów podmiotowi, posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Burmistrza Świecia.

11. Odpady zmieszane (lub stanowiące pozostałość po segregacji) zebrane w workach, o których mowa w ust. 10 odbierane są przez przedsiębiorcę w terminach świadczenia usługi wywozu odpadów z pojemników.

Rozdział 2.

Odpady komunalne selektywnie zbierane

§ 2. 1. Przyjmuje się, iż do selektywnego zbierania odpadów służą:

- 1) worki - na terenach zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej, takiej jak kamienice;
- 2) pojemniki typu „dzwony” – zabudowa wielorodzinna, taka jak osiedla mieszkaniowe (bloki).

2. Właściciele nieruchomości otrzymują pojemniki typu „dzwony” lub worki do selektywnego zbierania odpadów od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie.

§ 3. 1. Ustala się następujący zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1) w pojemnikach typu „dzwony”:

- a) papier i tektura wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartonami po napojach) – pojemniki w kolorze niebieskim,
- b) szkło – pojemniki w kolorze zielonym,
- c) tworzywa sztuczne wraz z metalami (aluminium, stal) – pojemniki w kolorze żółtym,

2) w workach do selektywnej zbiórki:

- a) papier i tektura wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartonami po napojach) – worki w kolorze niebieskim,
- b) szkło – worki w kolorze zielonym,
- c) tworzywa sztuczne wraz z metalami (aluminium, stal) – worki w kolorze żółtym,
- d) odpady zielone – worki w kolorze brązowym.

2. Kolorystyka pojemników typu „dzwony” jest zgodna z wymogami Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858).

§ 4. 1. Określa się następującą częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązali się do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów:

1) nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór worków do selektywnej zbiórki:

- a) szkła,
- b) papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach),
- c) tworzyw sztucznych wraz z metalami,

2) zgodnie z zapotrzebowaniem, lecz nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór odpadów z pojemników typu „dzwony” do zbiórki:

- a) szkła,
- b) papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach),
- c) tworzyw sztucznych wraz z metalami,

3) nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie odbiór worków do zbierania odpadów zielonych w okresie od 15 marca do 30 listopada (wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji wyrazili zapotrzebowanie na worki do zbierania odpadów zielonych).

2. Nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku organizuje się Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych, przyjmujące odpady pochodzące z gospodarstw domowych m.in.: selektywnie zebrane odpady surowcowe, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny), zużyte baterie i akumulatory, zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne, zużyte tonery, płyty CD i DVD, termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć, przeterminowane leki i chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin, zużyte opony itp. Harmonogram organizacji Punktów, zawierający dokładną informację o terminie i miejscu odbierania odpadów - podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

§ 5. 1. Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów przyznawane są zgodnie z zapotrzebowaniem, wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, przy czym, w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - na 1 gospodarstwo domowe przysługuje w ciągu roku nie więcej, niż 36 szt. worków do zbierania odpadów zielonych.

2. Przedsiębiorca odbiera worki wypełnione selektywnie zebranymi odpadami, co najmniej w 70% objętości. Podczas odbioru worków – właściciele nieruchomości otrzymują od przedsiębiorcy worki nowe, w ilości równoważnej workom wypełnionym, z zachowaniem limitu ilości worków do zbiórki odpadów zielonych.

3. Właściciele nieruchomości mogą również otrzymać worki w Referacie Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Świeciu.

4. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów oraz posiadają wyodrębnione miejsce do ustawienia pojemników typu „dzwon”, otrzymują zgodnie z zapotrzebowaniem, wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami:

- 1) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania szkła;
- 2) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania papieru wraz opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach)
- 3) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania tworzyw sztucznych wraz z metalami

5. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów, w przypadku, gdy brak jest technicznych możliwości wyodrębnienia osobnych pojemników - mogą uzgodnić korzystanie z wspólnych pojemników typu „dzwon” (kopię uzgodnienia, potwierdzonego za zgodność z oryginałem należy załączyć do składanej deklaracji).

Rozdział 3.

Wymagania dotyczące pojemników i worków do zbierania odpadów

§ 6. 1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów muszą spełniać normy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1645 ze zmianami) oraz w rozporządzeń i norm zharmonizowanych.

2. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów muszą być odpowiednio oznakowane kolorystycznie, z zachowaniem wymogów rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858).

3. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach spełniających warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zmianami).

Rozdział 4.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§ 7. 1. Ustala się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, usytuowany pod adresem Sulnówko 74C, przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku.

2. Zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych określone zostały w Załączniku do niniejszej uchwały.

Rozdział 5.

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w następujący sposób:

- 1) osobiście w biurze Referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Świeciu,
- 2) na numer telefonu Referatu Gospodarki Odpadami, wskazany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu,
- 3) na adres poczty elektronicznej Referatu Gospodarki Odpadami, wskazany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu,
- 4) pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86 – 100 Świecie,
- 5) na numer faksu 52 33 32 311.

2. Zgłoszenie o przypadku niewłaściwego świadczenia usługi powinno zawierać:

- 1) czytelne imię i nazwisko zgłaszającego,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) adres do korespondencji,
- 4) numer kontaktowy,
- 5) dokładny opis zdarzenia wraz z podaniem jego czasu i miejsca.

3. Do zgłoszenia może zostać załączona dokumentacja, świadcząca o niewłaściwym wykonaniu usługi np. fotografia, film, nagranie dźwiękowe itp.

4. Zgłoszenia należy dokonać w możliwie najkrótszym terminie od zaistnienia zdarzenia.

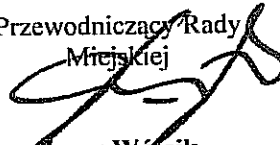
Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 9. § 9. Traci moc uchwała Nr 194/12 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. § 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 11. § 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, przy czym zapisy § 5 ust. 1 i 2 - w części dotyczącej ustalenia limitu worków do zbiórki odpadów zielonych - obowiązują od dnia 1 lipca 2015 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jerzy Wójcik

Załącznik do Uchwały Nr 38/15
Rady Miejskiej w Świeciu
z dnia 26 lutego 2015 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)

- 1) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany jest przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku. Adres Punktu: Sulnówko 74 C, 86 – 100 Świecie.
- 2) Dojazd do PSZOK jest oznakowany tablicami informacyjnymi.
- 3) PSZOK prowadzony jest przez Przedsiębiorstwo Unieszkodliwiania Odpadów „EKO – WISŁA” Sulnówko 74 C, 86 – 100 Świecie.
- 4) PSZOK jest oznakowany, ogrodzony, oświetlony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.
- 5) PSZOK jest czynny we wtorki w godz. 7³⁰ - 17⁰⁰ oraz w soboty w godz. 7³⁰ - 12⁰⁰.
- 6) Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne, wymienione w pkt 11, pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych z terenu gminy Świecie.
- 7) Odpady są dostarczane przez mieszkańców osobiście.
- 8) Ilość odpadów dostarczonych jednorazowo przez mieszkańca nie może przekroczyć 2 m³, z zastrzeżeniem pkt 9.
- 9) Ilość odpadów budowlanych przywieziona do PSZOK nie może być większa niż 2 m³ z danej nieruchomości w ciągu roku.
- 10) W PSZOK odpady są gromadzone selektywnie, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. PSZOK wyposażony jest w oznakowane pojemniki lub boksy do magazynowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych. Pojemniki i boksy są odkażane z użyciem produktów biobójczych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (tj.: Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 252, ze zmianami).
- 11) PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - a) opakowania z papieru i tektury,
 - b) opakowania z tworzyw sztucznych (m.in. PET, PE, PP, PS),
 - c) opakowania z metalu (m.in. puszki aluminiowe po napojach, puszki stalowe po konserwach),
 - d) opakowania wielomateriałowe (m.in. opakowania po płynnej żywności złożone z papieru, folii i aluminium np. tetra-paki, laminaty z folii, papieru i PE np. opakowania po zupkach w proszku, po kosmetykach),
 - e) odpady papieru i tektury nieopakowaniowe m.in. gazety, książki, zeszyty,
 - f) odpady tworzyw sztucznych nieopakowaniowe m.in. meble ogrodowe, skrzynki, wiadra, doniczki,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
 - h) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe,
 - i) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne,
 - j) zużyte tonery, płyty CD i DVD,
 - k) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć,
 - l) przeterminowane leki, chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin m.in. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne,
 - m) odpady wielkogabarytowe (m.in. meble, okna, drzwi),

- n) szkło zbrojone i hartowane,
 - o) opony,
 - p) odpady zielone,
 - q) popiół,
 - r) tekstylia,
 - s) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne.
- 12) Odpady przywiezione do PSZOK, których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na źródło pochodzenia inne, niż z gospodarstw domowych – nie są przyjmowane.
- 13) Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.
- 14) Pracownik PSZOK odpowiedzialny za przyjmowanie odpadów ma obowiązek prowadzenia ewidencji przywiezionych odpadów. Ewidencja powinna zawierać następujące informacje:
- a) data przywiezienia odpadów,
 - b) dane mieszkańca ustalone na podstawie dokumentu tożsamości (imię i nazwisko, adres),
 - c) nr rejestracyjny samochodu,
 - d) rodzaj (kod) i ilość przywiezionych odpadów,
 - e) miejsce pochodzenia odpadów (adres nieruchomości).
- 15) Rozładunek przyjmowanych odpadów dostarczający wykonuje samodzielnie, pod nadzorem pracownika Punktu, który wskazuje miejsce umieszczania odpadów.
- 16) Wyładunek odpadów w miejscu do tego nieprzeznaczonym lub niezgodnie z zaleceniami pracownika PSZOK, skutkuje załadunkiem wyładowanych wcześniej odpadów na pojazd dostawcy, na jego koszt i ryzyko.
- 17) W przypadku dostarczenia odpadów selektywnie zebranych, które zostały zanieczyszczone innymi odpadami – dostarczający ma obowiązek posegregowania odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika Punktu. W przypadku, gdy dostarczający nie posegreguje przywiezionych odpadów – mogą być one przyjęte za uiszczeniem opłaty w wysokości określonej, jak dla odpadów zmieszanych.
- 18) W PSZOK nie są przyjmowane takie odpady, jak:
- a) materiały zawierające azbest,
 - b) szyby i części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory, zużyte filtry olejowe itp.),
 - c) odpady w opakowaniach ciekących,
 - d) odpady skażone bakteriami chorobotwórczymi,
 - e) odpady radioaktywne,
 - f) odpady bez możliwości wiarygodnej identyfikacji.
- 19) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu w przypadku, gdy dostarczone odpady nie znajdują się w wykazie odpadów przyjmowanych, gdy odpady są zanieczyszczone lub przyjęcie odpadów byłoby sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
- 20) Zebrane selektywnie odpady są przekazywane podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia z zakresu gospodarki odpadami.
- 21) W PSZOK prowadzony jest rejestr podmiotów, do których przekazywane są zbierane odpady. Rejestr ten zawiera m. in. nazwę i adres firmy przyjmującej odpad danego rodzaju, zezwolenia świadczące o możliwości prowadzenia działalności w zakresie gospodarki tego rodzaju odpadami.
- 22) PSZOK spełnia standardy sanitarne, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj.: Dz. U. z 2003 r.

Nr 169, poz. 1650 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz. 868).

23) Wjazd dostarczającego odpady na teren punktu jest jednoznaczny z zaakceptowaniem przez niego Regulaminu PSZOK.

24) Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej gminy Świecie, Przedsiębiorstwa Unieszkodliwiania Odpadów „EKO – WISŁA” oraz w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu

Jerzy Wójcik

UZASADNIENIE

W dniu 1 lutego 2015 r. weszła w życie zmiana ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zgodnie z art. 11 ustawy nowelizującej, dotychczasowe akty prawa miejscowego m.in. podjęte przez rady gmin uchwały określające szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zachowują moc na okres, na jaki zostały wydane, jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy.

Zapisy niniejszej uchwały uwzględniają nowelizację ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz dostosowują zakres świadczonych usług do potrzeb mieszkańców (np. przedłużenie zbiórki odpadów zielonych).

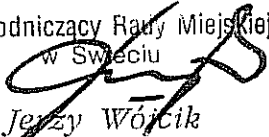
Niniejsza uchwała określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku oraz Mobilne Punkty Zbiórki Odpadów Problemowych, a także sposób ustalania pojemności pojemników dla poszczególnych nieruchomości oraz częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości jedno- i wielorodzinnych.

Ze względu na liczne prośby mieszkańców, okres odbioru odpadów zielonych wydłuża się do 30 listopada, jednakże wprowadza się roczny limit worków do zbierania odpadów zielonych w ilości 36 szt. dla gospodarstwa domowego. Uregulowania te zostaną uwzględnione w nowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów od II półrocza 2015 r.

Dokonuje się aktualizacji zapisów określających pojemność kontenerów do zbierania odpadów zmieszanych lub stanowiących pozostałość po segregacji, określając minimalną pojemność kontenerów, jako 7 m³.

Nowością w niniejszej uchwale są zapisy określające tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Niniejsza uchwała została zaopiniowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu

Jerzy Wójcik