

**UCHWAŁA NR 190/12
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 5 grudnia 2012 r.

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje.

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”, zwany dalej Regulaminem, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie.

§ 2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zmianami) oraz wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, przyjętego uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018-2023” oraz uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018-2023”.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) pojemnikach – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne, przeznaczone do zbierania odpadów,
- 2) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby fizyczne, posiadające miejsce zamieszkania na terenie gminy,
- 3) nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkane) – należy przez to rozumieć zabudowę jednorodzinna, wielorodzinna i mieszana; do nieruchomości takich zalicza się również inne nieruchomości, przeznaczone do okresowego lub stałego pobytu ludzi,
- 4) nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy - należy przez to rozumieć nieruchomości, wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub inne nieruchomości niezamieszkane, na których powstają odpady komunalne,
- 5) odpadach problemowych – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje właściwości lub rozmiary nie powinny być umieszczane w pojemnikach razem z innymi odpadami; zalicza się do nich m.in.:
 - odpady wielkogabarytowe np. meble, okna, drzwi, sprzęt AGD dużych rozmiarów itp.,
 - odpady niebezpieczne, powstające w strumieniu odpadów komunalnych np. zużyte baterie i akumulatory, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, zużyte tonery, płyty CD i DVD, termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć, przeterminowane leki, chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin itp.,
 - opony,
- 6) miejscach odbioru baterii lub akumulatorów przenośnych – należy przez to rozumieć miejsca, określone w art. 6 pkt 9) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zmianami),
- 7) mobilnym punkcie selektywnego zbierania odpadów problemowych – należy przez to rozumieć miejsce postoju pojazdu, przeznaczonego do zbiórki odpadów problemowych, pochodzących z gospodarstw domowych; pojazd wyposażony jest w specjalnie przystosowane pojemniki, a przyjmowanie odpadów jest nadzorowane.

§ 4. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości,

- 2)zarządców dróg,
- 3)kierowników placów budowy,
- 4)wykonawców robót budowlanych,
- 5)osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie,
- 6)jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 7)organizatorów imprez kulturalnych i zgromadzeń publicznych,
- 8)zarządców giełd i targowisk,
- 9)właścicieli ogrodów i działek, położonych na terenach ogrodów działkowych,
- 10)wszystkich korzystających z terenów będących własnością gminy Świecie.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 5. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymywania porządku i czystości oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego nieruchomości przez:

- 1)przygotowanie miejsca do ustawienia pojemników służących do zbierania odpadów w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów, z łatwym dostępem dla przedsiębiorstw odbierających odpady; miejsce to nie może stwarzać uciążliwości, musi być utwardzone, zabezpieczone przed zbieraniem się wody i błota oraz przed dostępem zwierząt, w miarę możliwości osłonięte zielenią izolacyjną,
- 2)utrzymywanie w czystości miejsca ustawienia pojemników,
- 3)wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 4,
- 4)w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji), o pojemnościach określonych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami; z obowiązku tego zwalnia się właścicieli nie zabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy,
- 5)utrzymywanie pojemników w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników,
- 6)zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie,
- 7)w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – przekazywanie zebranych odpadów przedsiębiorstwu, posiadającemu umowę z gminą Świecie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na zasadach określonych w odrębnych uchwałach,
- 8)w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – korzystanie w zakresie odbioru odpadów komunalnych z usług przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Świecia,
- 9)pozbywanie się ścieków i nieczystości ciekłych z nieruchomości na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391),
- 10)korzystanie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z usług świadczonych przez przedsiębiorców posiadających stosowne zezwolenie Burmistrza Świecia,
- 11)udzielanie przedsiębiorcy, o którym mowa w pkt 8) i 10) informacji, niezbędnych dla ustalenia treści umowy, w sposób zgodny z wymogami Regulaminu,
- 12)udokumentowanie korzystania z usług określonych w pkt 8) i 10) w sposób określony w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391).

Rozdział 3.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości, służących do użytku publicznego

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości lub inne podmioty wskazane ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391) mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników i bezpośrednich dojazdów do budynków, poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów (najlepiej przy krawężniku chodnika od strony jezdni).

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu i błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

3. Zakazuje się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska, w celu usunięcia śniegu i lodu.

§ 7. 1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach:

- publicznych – należy do zarządców dróg,

- wewnętrznych - należy do właścicieli nieruchomości.

2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych należy do właścicieli lub zarządzających przystankami.

3. Utrzymanie czystości i porządku na terenach parkingów i targowisk należy do ich właścicieli.

4. Odpowiedzialność za utrzymanie czystości i porządku na imprezach zorganizowanych oraz po ich zakończeniu należy do organizatorów.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na odpady i systematycznego ich opróżniania w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia.

2. Prowadzący punkty gastronomiczne (np. kawiarenki letnie), zobowiązani są do bieżącego utrzymania w czystości terenu obiektu oraz terenu do niego przyległego, w odległości nie mniejszej, niż 2 m.

Rozdział 4.

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 9. Na nieruchomościach lub ich częściach, takich jak chodniki, podwórka:

1) mycie samochodów może się odbywać jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,

2) naprawy pojazdów samochodowych mogą być wykonywane poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są zbierane w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 5.

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

§ 10. 1. Ustala się, że właściciele nieruchomości:

a) nie prowadzący selektywnego zbierania odpadów – wytwarzają ok. 27 litrów/osobę/tydzień zmieszanych odpadów komunalnych,

b) prowadzący selektywne zbieranie odpadów – wytwarzają ok. 13,5 litra/osobę/tydzień zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Niniejsze wielkości ustalone zostały dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z pominięciem odpadów, które ze względu na swoje rozmiary lub inne właściwości, nie są gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów (np. wielkogabarytowe).

§ 11. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Zakazuje się mieszania odpadów zbieranych selektywnie z niesegregowanymi.

3. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określa ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zmianami).

4. Ustala się następujący zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metale (aluminium, stal),
- 5) odpady zielone,
- 6) opakowania wielomateriałowe (kartony po napojach),
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) przeterminowane leki i chemikalia,
- 12) zużyte opony.

5. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w ust. 4 pkt 1) - 6) stosuje się pojemniki lub worki.

6. Dopuszcza się umieszczanie wspólnie, w jednym pojemniku lub worku odpadów, wymienionych w:

- 1) ust. 4 pkt 3) i 4),
- 2) ust. 4 pkt 1) i 6).

7. Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów dostarczane są właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z zapotrzebowaniem, wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

8. Pojemniki i worki do zbierania odpadów muszą spełniać normy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 138 poz. 935 ze zmianami) oraz rozporządzeń i norm zharmonizowanych.

9. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych, tworzy się:

- a) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku; zasady funkcjonowania punktu (regulamin) określone zostały w odrębnej uchwale,
- b) Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

10. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, błota, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej poza komunalnymi.

11. Zabrania się umieszczania w pojemnikach zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego łącznie z innymi odpadami.

12. Użytkownik sprzętu elektrycznego i elektronicznego przeznaczonego dla gospodarstw domowych jest obowiązany do oddania zużytego sprzętu do:

- a) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku,
- b) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych,
- c) zbierającego zużyty sprzęt, lub prowadzącego punkt serwisowy - na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 ze zmianami).

13. Informacja o podmiotach zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący z gospodarstw domowych, jak również o miejscach prowadzenia zbiorów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego udostępniana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu.

14. Odpady w postaci zużytych baterii lub akumulatorów zbiera się oddzielnie od innych rodzajów odpadów.

15. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów przenośnych można przekazać do:

- a) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku,
- b) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych,
- c) zbierającego zużyte baterie i akumulatory lub do miejsc odbioru - na zasadach, określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zmianami).

16. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów samochodowych lub przemysłowych przekazuje się podmiotom, wskazanym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zmianami). Kupujący baterię kwasowo – ołowiową lub akumulator kwasowo – ołowiowy może dostarczyć sprzedawcy detalicznemu użytą baterię kwasowo – ołowiową lub akumulator kwasowo – ołowiowy.

17. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady wielkogabarytowe zbiera się oddzielnie od innych rodzajów odpadów, w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości.

18. Odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do:

- a) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku,
- b) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

19. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku, na zasadach określonych w regulaminie punktu.

20. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady wielkogabarytowe powstające na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy - usuwa się z terenu nieruchomości jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z podmiotem odbierającym odpady komunalne.

21. Użytkownik środków niebezpiecznych jest obowiązany zwrócić sprzedawcy opakowania wielokrotnego użytku i odpady opakowaniowe po tych środkach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 maja 2001 r. o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 63, poz. 638 ze zmianami).

22. Przeteterminowane leki należy umieszczać w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, przychodniach, ośrodkach zdrowia. Przeteterminowane leki i chemikalia można przekazywać również do:

- a) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku,
- b) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

23. Informacja na temat placówek, wyposażonych w specjalne pojemniki do zbierania zużytych leków udostępniana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu.

§ 12. 1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zmieszanych lub stanowiących pozostałość po segregacji oraz pojemność pojemników do zbierania tych odpadów powinna być skorelowana z ilością osób zamieszkałych w danej nieruchomości, zgodnie z normami zawartymi w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2).

2. Do zbierania odpadów zmieszanych lub stanowiących pozostałość po segregacji służą:

- 1) pojemniki o pojemności od 60 do 1100 litrów,
- 2) kontenery o pojemności od 2,5 do 7 m³,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 110 litrów,
- 4) worki o pojemności od 80 litrów do 120 litrów.

3. Właściciele pozostałych nieruchomości muszą wyposażyć je w urządzenia o następujących normatywnych pojemnościach:

- 1) dla szpitali, internatów, hoteli, obiektów gastronomicznych itp. nie mniej niż 10 litrów na jedno łóżko lub jedno miejsce konsumpcyjne,
- 2) dla szkół, przedszkoli, administracji itp. nie mniej niż 3 litry na osobę,
- 3) dla ulicznych punktów małej gastronomii nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności co najmniej 100 litrów,
- 4) dla targowisk, giełd, imprez sportowych, artystycznych i innych zgromadzeń nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów na każde 500 osób uczestniczących w imprezie,
- 5) dla obiektów handlowych i rzemieślniczych o powierzchni użytkowej:
 - do 1000 m² - na każde 100 m² pojemnik o pojemności co najmniej 100 litrów,
 - od 1000 m² do 2000 m² - pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów,
 - powyżej 2000 m² - na każde 1000 m² pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów,
- 6) dla ogrodów działkowych:
 - do 50 działek - pojemnik o pojemności co najmniej 1000 l,
 - od 51 do 100 działek - pojemnik o pojemności co najmniej 5000 l,
 - powyżej 100 działek - pojemnik o pojemności co najmniej 7000 l,
- 7) kosze uliczne rozmieszczone w odległościach nie większych niż 1 kosz na 0,5 km - na drogach publicznych na terenie miasta oraz skupionej zabudowy mieszkaniowej na terenie wiejskim,
- 8) na parkingach, przystankach i zajazdach – co najmniej 1 kosz uliczny.

4. Właściciele nieruchomości mogą uzgodnić wspólne korzystanie z pojemników do zbierania odpadów zmieszanych, lub stanowiących pozostałość po segregacji.

§ 13. Właściciele nieruchomości zamieszkanycy, zlokalizowanych na terenie Gminy Świecie, zobowiązani są ponosić opłatę za gospodarowanie odpadami. Opłata stanowi dochód gminy. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami, gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami, jak również terminy, częstotliwość i tryb jej uiszczania, sposób składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, zakres świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę, określone zostały w odrębnych uchwałach.

§ 14. 1. Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych lub stanowiących pozostałość po segregacji):

- 1) z budynków wielorodzinnych i koszy ulicznych - nie rzadziej niż 1 raz na 7 dni,
- 2) z budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż 1 raz na 7 dni, z zastrzeżeniem ust. 2,
- 3) z ogrodów działkowych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w drugim i trzecim kwartale,
- 4) z miejsc zgromadzeń publicznych, giełd, imprez sportowych i artystycznych itp. - codziennie lub nie później niż do 12 godzin od zakończenia imprezy,
- 5) z targowisk - nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu,
- 6) z obiektów i nieruchomości pozostałych - nie rzadziej niż 1 raz na 14 dni.

2. Dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości jednorodzinnych, na których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, zamieszkanycy przez mniej niż 6 osób.

3. Ustala się, następującą częstotliwość odbioru frakcji odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanycy:

- 1) nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór worków do selektywnej zbiórki,
- 2) nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc wywóz lub opróżnianie pojemników typu „dzwon”,
- 3) nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie odbiór worków do zbierania odpadów zielonych w okresie od 15 marca do 31 października (wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji wyrazili zapotrzebowanie na worki do zbierania odpadów zielonych).

4. Od właścicieli nieruchomości odbierane są worki, zapelnione selektywnie zebranymi odpadami, co najmniej w 70% objętości. Podczas odbioru worków – właściciele nieruchomości otrzymują nowe, w ilości równoważnej workom zapelnionym.

5. Mobilne punkty selektywnego zbierania odpadów problemowych, organizowane są nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku (na danym terenie).

6. Odpady wielkogabarytowe oraz odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, odbierane są po uprzednim zgłoszeniu przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w terminie uzgodnionym z przedsiębiorcą. Obowiązek zgłoszenia dotyczy właściciela nieruchomości.

Rozdział 6.

Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych

§ 15. 1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych ustala się nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy i uzależnia od ich pojemności oraz ilości zużytej wody (z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody).

2. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości powinno następować z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

§ 16. W przypadku, gdy nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości oczyszczane są w przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest do prawidłowej eksploatacji oczyszczalni oraz respektowania zasad instrukcji obsługi. W przypadku braku wytycznych, co do częstotliwości i sposobu usuwania osadu zgromadzonego w osadniku, przyjmuje się, że osad powinien być usuwany przez wyspecjalizowaną firmę nie rzadziej, niż 1 raz na 3 lata.

Rozdział 7.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Świecie przekazywane są do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku, stanowiącego jedną z trzech regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla „Tucholsko – Grudziądzkiego” Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 18. 1. Właściciele i opiekunowie zwierząt zobowiązani są do usuwania z miejsc publicznych pozostawionych przez nie odchodów.

2. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) wyeliminowania zagrożeń i uciążliwości dla ludzi, w tym m.in. hałasu (szczególnie z godzinach od 22.00 do 6.00), nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów itp.,
- 2) nie pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest należycie uwiązane, nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia,
- 3) stosowania smyczy podczas wyprowadzania psów na tereny publiczne oraz dodatkowo kagańca dla psów ras agresywnych i ich mieszańców,
- 4) nie wprowadzania zwierząt domowych na tereny cmentarzy, Miejsc Pamięci Narodowej, placów zabaw, piaskownic, plaż, boisk i innych terenów o podobnym charakterze (nie dotyczy psów służbowych i psów przewodników),
- 5) stosowania zakazu szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia,
- 6) nie wprowadzania zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych.

3. Posesje, gdzie przebywają psy ras mogących stworzyć zagrożenie lub psy agresywne, powinny być opatrzone estetyczną i czytelną tabliczką ostrzegawczą np. „Uwaga pies”.

Rozdział 9.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. 1. Zakazuje się utrzymywać zwierzęta gospodarskie na terenach zabudowy mieszkaniowej w mieście, w nieruchomościach nie będących gospodarstwami rolnymi.

2. Właściciele nieruchomości, utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązani są do prowadzenia hodowli w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości, w szczególności w zakresie hałasu i odorów.

3. Hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowała zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody.

4. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren hodowli i bezpośrednie jej otoczenie winno być utrzymane w należytej czystości.

5. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

6. Ule pszczele mogą być ustawione w odległości nie mniejszej niż 15 m od granicy nieruchomości sąsiedniej.

Rozdział 10.

Deratyzacja

§ 20. 1. Wyznacza się obszary obowiązkowej deratyzacji:

- 1) teren Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku,
- 2) kanalizacja sanitarna, deszczowa, ogólnospławna i sieci ciepłownicze na terenie gminy Świecie,
- 3) korytarze piwniczne w budynkach wielorodzinnych na terenie gminy Świecie.

2. Ustala się, że deratyzacja, na wymienionych w ust. 1 obszarach, przeprowadzana będzie, co najmniej 1 raz w roku.

3. Termin przeprowadzania deratyzacji uzgadnia się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Świeciu.

4. O terminie przeprowadzenia deratyzacji mieszkańcy powiadamiani są drogą obwieszczeń.

5. W przypadku zgłoszenia obecności gryzoni, pomimo przeprowadzenia deratyzacji, właściciel nieruchomości zostanie ponownie wezwany do jej przeprowadzenia.

6. W związku z prowadzoną deratyzacją właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) gruntownego oczyszczenia terenu z nagromadzonych nieczystości przed rozpoczęciem deratyzacji,
- 2) szczególnego przestrzegania czystości na terenie nieruchomości w trakcie akcji,
- 3) zabezpieczenia miejsc wyłożenia trutki przed dostępem dzieci i zwierząt domowych,
- 4) utrzymania w zamknięciu zwierząt w okresie akcji.

Rozdział 11.

Kontrola nieruchomości

§ 21. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Świecia.

2. Kontrolę nieruchomości w zakresie przestrzegania postanowień Regulaminu przeprowadzają funkcjonariusze Straży Miejskiej oraz osoby upoważnione przez Burmistrza Świecia.

Rozdział 12.

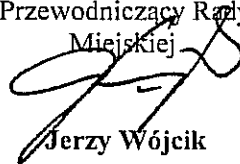
Postanowienia końcowe

§ 22. Traci moc uchwała Nr 355/10 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie".

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Jerzy Wójcik

Uzasadnienie

Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391) rady gmin zostały zobowiązane dostosować regulaminy utrzymania czystości i porządku do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu. Plan Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko – Pomorskiego, przyjęty został uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018-2023” oraz uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018-2023”. Treść „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świecie” została dostosowana do wymagań Planu Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko – Pomorskiego oraz do nowych regulacji prawnych, wynikających z nowelizacji ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391). „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świecie” stanowi akt prawa miejscowego. Dokument ten jest uchwalany po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu.

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Świeciu

Jerzy Wojcik