

ZARZĄDZENIE Nr 1455/23
BURMISTRZA ŚWIECIA
z dnia 16 stycznia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wstępnych zgłoszeń o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Na podstawie art. 31 i 33 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40) oraz Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu odbudowy Zabytków, **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego Uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r, Burmistrz Świecia ogłasza nabór wstępnych zgłoszeń o dofinansowanie w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Ogłoszenie Burmistrza Świecia o naborze wstępnych zgłoszeń o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wstępne zgłoszenie o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na nakłady konieczne stanowiące prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się ewidencji zabytków, o której mowa w art. 22 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, usytuowanym na terenie gminy Świecie, może składać osoba fizyczna lub prawna, posiadająca tytuł prawny do zabytku położonego na terenie gminy Świecie.

3. Wzór wstępnego zgłoszenia o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Ustala się termin składania wstępnych zgłoszeń o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków: **od 17 stycznia 2023 r. do 25 stycznia 2023 r.**

5. Ogłoszony nabór wstępnych zgłoszeń o dofinansowanie w formie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które gmina Świecie, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

6. W przypadku otrzymania przez gminę Świecie dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania zostanie podpisana umowa z Wnioskodawcą tego zadania o udzielenie dotacji.

§ 2. Powołuje się Komisję do weryfikacji i wyłonienia zadań, które gmina Świecie, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w składzie:

- 1) Paweł Knapik - przewodniczący Komisji
- 2) Wiesław Ratkowski - członek Komisji
- 3) Monika Budzowska - członek Komisji
- 4) Grzegorz Gliniecki - członek Komisji
- 5) Andrzej Gzella - członek Komisji

§ 3. 1. Zadania, które gmina Świecie zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ocenia pod względem formalnym i merytorycznym Komisja o której mowa w §2.

2. Ocena formalna, sporządzona przez wszystkich członków Komisji na karcie stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, polega na:

1) sprawdzeniu kompletności i prawidłowości zgłoszenia oraz załączników do zgłoszenia,

2) sprawdzeniu zgodności zakresu prac określonych w zgłoszeniu z pracami lub robotami budowlanymi przy zabytku, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Wnioski nieprawidłowe pod względem formalnym nie będą podlegały ocenie merytorycznej oraz nie będą rozpatrywane przez Komisję.

4. Sprawdzone i kompletne wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie merytorycznej.

5. Kryteria oceny merytorycznej wniosków zawarte są w karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

6. Ocena merytoryczna każdego wniosku polega na indywidualnej, pisemnej ocenie na karcie, o której mowa w ust. 5, przez członka Komisji .

7. Na zakończenie prac Komisja tworzy listę rankingową, na której umieszczone są kolejno wnioski wg uzyskanej największej punktów.

8. Komisja przekazuje Burmistrzowi Świecia listę rankingową z rekomendacją wniosków, które otrzymały najwyższą sumę punktów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej Urzędu Miejskiego w Świeciu.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Świecia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Świecia

Krzysztof Kułakowski

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza
Świecia Nr 1455/23 z dnia 16 stycznia 2023 r.**

Ogłoszenie Burmistrza Świecia o naborze wstępnych wniosków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, gmina Świecie ogłasza nabór wniosków do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

I. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, gmina Świecie może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez gminę Świecie dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków

i opiece nad zabytkami tj. na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które gmina Świecie, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W przypadku otrzymania przez gminę Świecie dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

II. Dotacja będzie przysługiwała osobom fizycznym lub prawnym, posiadającym tytuł prawny do zabytku.

III. Zasady składania propozycji wniosków do dofinansowania:

- 1) Wnioski należy składać do Urzędu Miejskiego w Świeciu.
- 2) Do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
- 3) Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 1 wniosek o dofinansowanie w jednej z poniższych trzech kategorii:
 - a) do 150 000 złotych,
 - b) do 500 000 złotych,
 - c) do 3 500 000 złotych.

- 4) Wypełnione formularze zgłoszenia składa się:
 - a) listownie na adres: Urząd Miejski w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie, z adnotacją na kopercie „Dotacja zabytki Polski Ład”.
 - b) osobiście w Punkcie Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124,
 - c) w formie skanu za pomocą poczty e-mail na adresy: mazelewska@swiecie.eu, konkolowicz@swiecie.eu lub poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP.
- 5) Formularze zgłoszeniowe składa się **w terminie od 17 stycznia 2023 r do dnia 25.01.2023 r. do godz. 13:00.**

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia wniosku bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Świeciu (Punkt Obsługi Mieszkańca) lub wpływu (doręczenia) do Urzędu Miejskiego w Świeciu drogą pocztową.
- 6) Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.
- 7) Wniosek musi być podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.
- 8) Do wniosku należy dołączyć:

Dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

IV. Zasady wyboru wniosków

- 1) Wyboru wniosków dokonuje Komisja powołana przez Burmistrza Świecia uwzględniając:
 - a) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
 - b) rolę zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej, rangę zabytkowo-artystyczną obiektu,
 - c) znaczenie prac dla stanu zabytku,
 - d) pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem,
 - e) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
 - f) czy inwestycja posiada sporządzoną dokumentację projektową,
 - g) czy inwestycja posiada sporządzony kosztorys.
- 2) Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
- 3) Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 4) Burmistrz Świecia może odmówić Wnioskodawcy, wyłonionemu w naborze, przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku niezyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

V. Warunki podpisania umowy o dotację

- 1) Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy o udzielenie dotacji podpisanej pomiędzy Wnioskodawcą, a gminą Świecie.

- 2) Warunkiem podpisania z Wnioskodawcą umowy o dotację będzie uzyskanie przez gminę Świecie promesy wstępnej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą, a gminą Świecie.

VI. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Podpisanie umowy z Wykonawcą zadania powinno nastąpić w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania przez gminę Świecie promesy wstępnej na realizację zadania, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie o dotację.
- 2) Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Wnioskodawca zobowiązany jest do poniesienia wkładu własnego w ramach zadania, który wynosi minimum 2% całkowitych wydatków objętych promesą wstępną oraz wszelkich innych wydatków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania zgodnie z wymogami Programu. Wnioskodawca potwierdza gotowość do poniesienia wkładu własnego oraz wszelkich innych wydatków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania.

VII. Rozstrzygnięcie naboru wniosków

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania zostanie przekazana na adres wskazany we wniosku oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Świeciu.

VIII. Postanowienia końcowe

- 1) Dodatkowych informacji na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu: 52 333 30 50.
- 2) Wnioski o dofinansowanie złożone po dniu 25.01.2023 r. nie będą rozpatrywane.
- 3) Szczegółowe zasady naboru oraz realizacji i finansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków znajdują się pod adresem:
<https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>

**Załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza
Świecia Nr 1455/23 z dnia 16 stycznia 2023 r.**

Wzór zgłoszenia w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

I. DANE ZGŁASZAJĄCEGO / DANE KONTAKTOWE:

Imię i nazwisko / nazwa	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica	
Numer porządkowy budynku	
Numer lokalu	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:

Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków)	
Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków W załączeniu dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków	
Miejscowość	
Ulica	
Numer porządkowy	

<p>Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) <i>(wpisać właściwe)</i></p> <p>W załączeniu dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz zgoda współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem</p>	
---	--

III. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:

<p>Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięźłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach - max. 140 znaków – bez spacji)</p>	
<p>Opis Inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją - max. 2500 znaków – bez spacji)</p>	
<p>Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową?</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
<p>Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku?</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	

<p>Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych?</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p> <p>W przypadku udzielenia odpowiedzi NIE należy dokonać oceny realności przeprowadzenia Inwestycji.</p>	
Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach)	
Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr)	
Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 1.000.000,00 PLN)	
<p>Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji?</p> <p>-na podstawie wykonanego kosztorysu</p> <p>-na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych</p> <p>-inne</p> <p><i>(wpisać właściwe)</i></p>	
Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%)	
Kwota wnioskowanych środków (w PLN)	

IV. ZGODY I OŚWIADCZENIA:

<p>Wyrażam zgodę na udział w Programie oraz przesłanie przez gminę Świecie w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego.</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
--	--

<p>Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia wstępnej promesy.</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
<p>Oświadczam, że posiadam wkład własny w ramach zadania, który wynosi minimum 2% całkowitych wydatków.</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
<p>Oświadczam, że poniosę wszelkie inne wydatki niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	
<p>Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie <u>Banku Gospodarstwa Krajowego</u>.</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p>	

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Świecia, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 124; 86-100 Świecie, [e-mail sekretariat@swiecie.eu](mailto:sekretariat@swiecie.eu) tel: 52 33 32 323 zwany dalej w skrócie Administratorem.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: daneosobowe24h@wp.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. min. podmiotom upoważnionym w ramach realizacji zadania na dofinansowanie oraz wykonawcom wyłonionym na potrzeby realizacji zadania oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

**Załącznik nr 3 do Zarządzenia Burmistrza
Świecia Nr 1455/23 z dnia 16 stycznia 2023 r.**

Wniosek nr

Świecie, dn.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Sprawdzenie kompletności i prawidłowości wniosku oraz załączników do wniosku		
1.	Decyzja o wpisie obiektu do rejestru zabytków.	
2.	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz zgoda współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem	
Ocena czy zakres wnioskowanych prace konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku mieści się katalogu nakładów koniecznych, o których mowa w art.77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami		
	<ol style="list-style-type: none">1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;	

- | | |
|---|--|
| <p>14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;</p> <p>15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;</p> <p>16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;</p> <p>17) zakup i montaż instalacji przeciwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.</p> | |
|---|--|

Uwagi członków Komisji Konkursowej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....- przewodniczący Komisji
.....- członek Komisji
.....- członek Komisji
.....- członek Komisji
.....- członek Komisji

Czytelne podpisy członków Komisji – imię i nazwisko

**Załącznik nr 4 do Zarządzenia Burmistrza
Świecia Nr 1455/23 z dnia 16 stycznia 2023 r.**

Wniosek nr

Świecie, dn.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

lp	Kryteria merytoryczne oceny	Liczba punktów do uzyskania	Liczba punktów uzyskanych
1.	Dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów.	od 0 do 2	
2.	Rola zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej, ranga zabytkowo-artystyczna obiektu.	od 0 do 2	
3.	Znaczenie prac dla stanu zabytku.	od 0 do 2	
4.	Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem.	od 0 do 1	
5.	Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub ocena realności przeprowadzenia Inwestycji.	od 0 do 1	
6.	Inwestycja posiada sporządzoną dokumentację projektową.	od 0 do 1	
7.	Inwestycja posiada sporządzony kosztorys.	od 0 do 1	
	Suma	Max.10 pkt.	

Uwagi członka Komisji Konkursowej- uzasadnienie oceny wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Imię i nazwisko członka Komisji
(czytelny podpis)

UZASADNIENIE

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków gmina Świecie ogłosi nabór wniosków do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, gmina Świecie może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez gminę Świecie dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków

i opiece nad zabytkami tj. na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które gmina Świecie, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W przypadku otrzymania przez gminę Świecie dofinansowania w ramach ww. Programu na realizację konkretnego zadania, wyłonionego w naborze wstępnym, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.